



Broj: 0101-8020-3/22 od 29. 07. 2022. godine

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14), Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke broj: 0101-8020-1/22 od 22.07.2022. godine i Odlukom o imenovanju komisije za javnu nabavku broj: 0101-8020-2/22 od 22.07.2022. godine, pripremljena je:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU USLUGE**

**IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE
OBJEKTA STARE KOTLOVNICE ZA POTREBE SMIJEŠTANJA SLUŽBI
IZMJEŠTENIH IZ OBJEKTA BR.36 (putem arhitektonskog natječaja)**

KONKURS ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA

Sarajevo, juli 2022. godine

A- OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Univerzitet u Sarajevu

Adresa: Obala Kulina bana 7/II

IDB/JIB: 4200494560007

Telefon: (033) 565-112

Fax: (033) 221-946

Web adresa: www.unsa.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Lejla Hajro

Telefon: 061 188 032

e-mail: lejla.hajro@unsa.ba

i

Kontakt osoba: Mirza Mehaković

Telefon: /

e-mail: mirza.mehakovic@unsa.ba

Do isteka krajnjeg roka za predaju ponuda sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su preuzimanje konkursne dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje konkursne dokumentacije i druga komunikacija, mogu se dobiti isključivo od navedenih kontakt osoba.

Nakon isteka roka za predaju ponuda, komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Ne postoje privredni subjekti sa kojima ugovorni organ ne može zaključivati ugovore u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

4. Redni broj nabavke

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 0101-8020-3/22 od 22.07.2022. godine
Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljeno.

5. Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Konkurs za izradu idejnog rješenja, na osnovu člana 33. stav (1) tačka b) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

B- PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka nabavke je izrada idejnog rješenja sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja), sa ciljem da se dodijeli nagrada pobjednicima konkursa.

Oznaka i naziv iz JRJN: 71245000-7 – Nacrti za odobrenje, radni nacrti i specifikacije.

2. Svrha i cilj konkursa

Osnovni cilj projekta jeste odabir najkvalitetnijeg idejnog rješenja za Objekat br. 28 sa pripadajućim otvorenim prostorom između pomenutog objekta i objekta planirane Univerzitetske biblioteke u Kampusu Univerziteta u Sarajevu.

Naime, Univerzitet u Sarajevu, kao najveća i najvažnija visokoškolska ustanova u BiH, unazad nekoliko godina prolazi kroz postupke akademske, organizacione i finansijske integracije. Sve ove promjene su zasnovane na sadašnjim zakonskim rješenjima, razrađene u strateškim razvojnim dokumentima i odvijaju se po dinamičkim planovima koji nose i ogromne izazove. Poboljšanje kvaliteta i inovacije nastavnog procesa, domaće i međunarodne akreditacije, učenje zasnovano na nauci, i finalno rast u pozicijama univerziteta na međunarodnim listama rangiranja, su trajno opredjeljenje svih zaposlenih i studenata.

Jačanje funkcija intergrisanog univerziteta kroz njegove centre i službe i stvaranje uslova za njihov rast i razvoj je jedan od uslova za postizanje strateških ciljeva. U tom smislu, neophodno je u što kraćem roku stvoriti logističke i tehničke pretpostavke da takvi sadržaji i funkcije budu u funkciji u punom kapacitetu, kako za podršku radu fakultete i akademija UNSA, tako i za jačanje transdisciplinarnosti i internacionalizacije naših studijskih programa i naučnih kapaciteta. Pored navedenog, neophodno je i buduće fokuse rada univerziteta usmjeriti na principe diverziteta, jednakosti i inkluzije, što je jedan od ciljeva rada centara i službi koje će djelovati u budućem Objektu broj 28, kao edukativnom, administrativnom i inovacijsko-multimedijalnom prostoru, koji će biti na raspolaganju centrima i službama Univerziteta u Sarajevu.

3. Vrsta i tip konkursa

Otvoreni, anonimni, javni, jednostepeni

4. Pravo učešća

Pravo učešća na konkursu za izradu idejnog rješenja imaju sva pravna i fizička lica, kao i fizička lica koja nisu registrirana kao privredni subjekti.

Učesnici konkursa ne mogu biti lica koja su neposredno angažovana na pripremi i sprovođenju ovog Konkursa i članovi komisije, kao ni lica koja su sa njima u srodstvu ili u bilo kakvom poslovnom odnosu.

Svaki od učesnika konkursa, pojedinac ili grupa, ima pravo učestvovati u ovom konkursu samo sa jednim konkursnim radom.

5. Konkursna komisija

Odlukom Univerziteta u Sarajevu, broj: 0101 – 8020-1/21 od 22.07.2022. godine, imenovana je Komisija za provođenje postupka javne nabavke usluga izrade idejnog rješenja sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja) Univerziteta u Sarajevu, putem konkursa za izradu idejnog rješenja, (u daljem tekstu: Komisija), u sljedećem sastavu:

- 1. Prof.emeritus Stjepan Roš, predsjednik;**
- 2. Sanja Galić Grozdanić, dia, članica;**
- 3. Vedina Babahmetović, dia, članica;**
- 4. mr. Matt Lally, član;**
- 5. Ema Čaluk, članica;**

Sekretar konkursne komisije: **Armin Mizdrak.**

Izvjestioci: **Prof.dr. Nihad Fejzić i Mr Miroslav Živanović**

Zamjenski član: **Tanja Dimitrijević Roš, dia**

Zadatak Komisije je da provede postupak javne nabavke usluge - sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja), na način da izvrši stručnu ocjenu i rangiranje prispjelih radova u skladu sa kriterijima utvrđenim u tekstu konkursne dokumentacije, sačini izvještaj, te donose Odluku o izboru o najpovoljnijeg rješenja u skladu sa članom 34. Zakonom o javnim nabavkama.

Komisija je dužna navedene poslove završiti **najkasnije u roku od 7 dana**, računajući od dana otvaranja konkursnih radova (ponuda), nakon čega će se obaviti javno otvaranje koverta „autor“.

Konkursna komisija zadržava pravo da ne izabere niti jedno idejno rješenje ukoliko smatra da nijedno od dostavljenih rješenja nije zadovoljilo sa stanovišta jednog ili više traženih elemenata konkursa, te u tom slučaju ugovorni organ nije obavezan dodijeliti nagrade.

6. Kriteriji za vrjednovanje radova

PRVA FAZA: Razlozi za eliminaciju

- a) Ukoliko učesnik Konkursa ne preda rad u predviđenom roku i na predviđen način.
- b) Ukoliko učesnik konkursa ne dostavi sve neophodne priloge predviđene sadržajem konkursnog rada.
- c) Ukoliko učesnik konkursa ne ispoštuje klauzulu anonimnosti.

DRUGA FAZA: Vrjednovanje rada

1. Urbanistička postavka

- a. Orijentacija objekta na lokaciji i prostorne relacije prema otvorenim površinama i susjednim okolnim objektima
- b. Odnos Objekta br. 28 sa planiranim objektom Univerzitetske biblioteke
- c. Rješenje pješačkog pristupa, komunikacija i generalno rješenje otvorenih površina

2. Kvalitet prostorno-funkcionalnog rješenja

- a. Funkcionalnost u prijedlogu korištenja zatečenog objekta
- b. Inovativnost i fleksibilnost u korištenju raspoloživog prostora
- c. Fleksibilnost i jednostavnost prilikom promjene veličine ili namjene pojedinih prostora

3. Arhitektonsko oblikovanje građevine

- a. Atraktivnost i originalnost
- b. Odnos novoplanirane funkcije prema zatečenom karakteru objekta industrijskog naslijeđa
- c. Materijalizacija

4. Racionalnost i ekonomičnost

- a. Racionalnost i ekonomičnost prilikom izgradnje objekta
- b. Racionalnost i ekonomičnost obzirom na izbor materijala

Pored usklađenosti prispjelih ponuda sa opštim uslovima (u pogledu tehničko-oblikovne obrade i sadržaja zahtjevanog u konkursnoj dokumentaciji, Konkursna komisija će pristupiti ocjenjivanju i vrednovanju na osnovu sljedećih kriterija, poredanih prema značaju:

1. Urbanistička postavka(0-20 bodova)
2. Kvalitet prostorno funkcionalnog rješenja(0-30 bodova)
3. Arhitektonsko oblikovanje građevine(0-30 bodova)
4. Racionalnost i ekonomičnost(0-20 bodova)

NAGRADE I OTKUPI:

Konkursna komisija će pristupiti ocjenjivanju pristiglih konkursnih radova.

Odlukom komisije dodijelit će se nagrade i to:

- I nagrada – 10.000,00 KM,
- II nagrada – 6.000,00 KM,
- III nagrada – 5.000,00 KM.

Ukupan fond nagrada iznosi **21.000,00 KM**.

Dodijeljena nagrada podrazumjeva otkup autorskog djela (idejnog rješenja), odnosno nagrađeni radovi nakon sprovedenog konkursa i isplatom nagrada, postaju isključivo vlasništvo Univerziteta u Sarajevu, radi korištenja u svrhu za koju je konkurs i raspisan.

Nagrade ujedno predstavlja i naknadu za otkup svih autorskih prava od autora.

Nagrade će biti dodijeljene u roku od 60 dana od dana donošenja odluke ili potpisivanja ugovora sa nagrađenim autorima.

Ukoliko nijedno od pristiglih rješenja, prema ocjeni konkursne komisije, ne bude zadovoljvalo zadate kriterije, konkurs će biti poništen.

7. Očuvanje anonimnosti

Idejna rješenja – konkursni radovi, sačinjeni na osnovu uslova iz konkursne dokumentacije, sadrže priloge navedene u konkursnoj dokumentaciji, **sa numerisanim stranicama**, a radi potpune anonimnosti **ne smiju biti obilježeni** nikakvim drugim oznakama. Svako drugo označavanje konkursnog rada, a koje bi moglo ugroziti anonimnost autora povlači isključivanje konkursnog rada iz postupka ocjenjivanja. Odluku o tome donosi konkursna komisija.

8. Sadržaj konkursnog rada

Učesnici/kandidati prema priloženoj tehničkoj specifikaciji izrađuju idejno rješenje.

Od projektanta se očekuje da, na osnovu programskih podloga i opisa, pronađe vlastite modele analiza iz kojih će proizaći oblikovanje prostora u sopstvenom autorskom maniru, te da isti prezentira u vidu Idejnog rješenja u projektnoj svesci (format A3, tri primjerka), sa tekstualnim i grafičkim priložima standardnim za nivo arhitektonskog idejnog rješenja, i max. 3 plakata dimenzija 70x100cm. Plakati se dostavljaju u rolni, ne-formatirani, radi lakseg kaširanja i prezentacije. Takodje, uz rad se obavezno dostavlja elektronski primjerak projekta u word, cad ili drugom formatu u kojem je rješenje originalno napravljeno, kao i pdf formatu fajla koji odgovara hard kopiji.

C- USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA

1. Lična sposobnost

Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti - (u skladu sa članom 45 ZJN)

Da bi učestvovali u konkursu ponuđači/kandidati moraju ispunjavati uslove koji se odnose na ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

1.1. Fizička lica:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 1.1 podtačke a) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, **kod nadležnog organa (nadležni organ za ovjeru je općina ili notar)**, Izjavu koja je sastavni dio ove konkursne dokumentacije i nalazi se u **Aneksu 2/1**.

Autor/autori nagrađenog idejnog rješenja dužni su u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rezultata konkursa dostaviti:

- a) uvjerenje nadležnog suda prema sjedištu ponuđača kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) uvjerenje Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Napomena: Prema stavu Agencije za nabavke, neophodno je dostavljanje oba uvjerenja. Ugovorni organ neće prihvatiti uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu naznačena sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopšte nije nadležan prema sjedištu kandidata/ponuđača.

Dokaze o ispunjavanju uslova odabrani ponuđač je dužan dostaviti **na adresu ugovornog organa** iz tačke 1. konkursne dokumentacije, bez obzira na način dostavljanja, **u roku od 5 dana**, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Navedena uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude i dostavljaju se kao original ili ovjerene kopije.

U slučaju da autori/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostavi tražena uvjerenja, smatrat će se da su odustali od nagrade.

Učesnici u konkursu mogu navedena Uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

1.2. Pravna lica:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 1.2 podtačke a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, **kod nadležnog organa (nadležni organ za ovjeru je općina ili notar),** Izjavu koja je sastavni dio ove konkursne dokumentacije i nalazi se u **Aneksu 2/2.**

Autor/autori nagrađenog idejnog rješenja dužni su u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rezultata konkursa dostaviti:

a) uvjerenje Suda BiH i nadležnog suda prema sjedištu ponuđača (dostavljaju se kumulativno) kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Napomena za tačku a):

Prema novom stavu Agencije za nabavke, neophodno je dostavljanje oba uvjerenja. Ugovorni organ neće prihvatiti uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu naznačena sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopšte nije nadležan prema sjedištu kandidata/ponuđača.

b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,

d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Dokaze o ispunjavanju uslova odabrani ponuđač je dužan dostaviti **na adresu ugovornog organa** iz tačke 1. konkursne dokumentacije, bez obzira na način dostavljanja, **u roku od 5 dana**, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Navedena uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude i dostavljaju se kao original ili ovjerene kopije.

U slučaju da autori/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostavi tražena uvjerenja, smatrat će se da su odustali od nagrade.

Učesnici u konkursu mogu navedena Uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže konkursnom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične

sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

2. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjeravao dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Kandidat (fizička i pravna lica) je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa (nadležni organ za ovjeru je općina ili notar), da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog konkursnoj dokumentaciji i data je u **Aneksu 3.**

3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke. Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, **svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uslove iz čl. 45 ZJN (lična sposobnost)**, odnosno svaki član mora dostaviti zasebno ovjerenu izjavu (izjava o ispunjenju uslova iz čl.45 ZJN), a nakon donošenja odluka o pobjednicima konkursa, vršit će se provjera ovih kvalifikacija iz čl. 45 za svakog člana grupe zasebno. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Takođe, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je samostalno dostaviti izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

4. Fizička i pravna lica uz konkursni rad trebaju dostaviti:

1. Izjavu da je priloženi rad izvorno autorsko djelo – **Aneks 4/1** za fizička lica ili **Aneks 4/2** za pravna lica
2. Izjavu autora da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja se prenosi na Univerzitet u Sarajevu, ukoliko bude među nagrađenim - **Aneks 5/1** za fizička lica ili **Aneks 5/2** za pravna lica

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u konkursnoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i konkursnoj dokumentaciji. Svi radovi zaprimljeni nakon tog vremena su neblagovremeni i kao takvi, neotvoreni će biti vraćeni ponuđaču.

Autori svoje ponude dostavljaju u neprozirnoj zatvorenoj kutiji, koverti, omotu, rolni ili slično (zavisno od veličine priloga koji se dostavljaju), sa upisanom identifikacionom šifrom po izboru autora, upisanom u uglu omota, i naznakom „KONKURS ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKTA STARE KOTLOVNICE ZA POTREBE SMJEŠTANJA SLUŽBI IZMJEŠTENIH IZ OBJEKTA BR.36“.

UZ VELIKU KOVERTU, KUTIJU ILI OMOT U KOJOJ SE NALAZE TRI KOVERTE SA NAZNAKAMA (konkursni rad; KOVERTA sa CD ili USB-om; koverta “AUTOR”) AUTORI DOSTAVLJAJU I NEPROZIRNU ROLNU SA MAKSIMALNO TRI PLAKATA DIMENZIJA 70X100 sa naznačenom šifrom autora.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa na adresi ulica Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj kutiji, omotu ili slično (zavisno od veličine priloga koji se dostavljaju) na kojoj mora biti navedeno:

UNIVERZITET U SARAJEVU

Ulica: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo

PONUDA ZA NABAVKU USLUGA: IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKTA STARE KOTLOVNICE ZA POTREBE SMJEŠTANJA SLUŽBI IZMJEŠTENIH IZ OBJEKTA BR.36

BROJ KONKURSA: 0101-8020/222

„NE OTVARAJ“

Neprozirna zatvorena kutija ili omot, na kojoj je upisana identifikaciona šifra, sadrži 3 koverta i r o l n u kako slijedi:

- 1. KOVERTA „KONKURSNI RAD“**
- 2. ROLNA (zapakovana u neprozirnoj tubi, sa naznačenom šifrom)**
- 3. KOVERTA „CD ILI USB STICK“**
- 4. KOVERTA „AUTOR“**

Svako drugo označavanje konkursnog rada koje bi moglo ugroziti anonimnost autora povlači isključivanje konkursnog rada iz postupka ocjenjivanja. Odluku o tome donosi konkursna Komisija.

1) KOVERTA (neprozirna i zatvorena) sa naznakom „KONKURSNI RAD“ na sredini, te u gornjem desnom uglu ista identifikacijska šifra, u kojoj su sadržani - Presentacija konkursnog rješenja u projektnoj svesci (format A3, tri primjerka)

2) ROLNA (zapakovana u neprozirnoj tubi, sa naznačenom istom šifrom kao i na koverti “konkursni rad”) koja sadrži maksimalno tri plakata dimenzija 70x100, neformatirana, radi lakšeg kasiranja i prezentacije.

3) KOVERTA (neprozirna i zatvorena) sa naznakom „CD ili USB“ sa prijedlogom rješenja u

datoteci PDF formata, te u gornjem desnom uglu ista identifikacijska šifra.

4) KOVERTA (neprozirna i zatvorena) sa naznakom „**AUTOR**“ na sredini, te u gornjem desnom uglu ista identifikacijska šifra, sa napomenom „**NE OTVARAJ – OTVARA KONKURSNA KOMISIJA**“, sadrži:

Fizička lica:

1. Prijava na konkurs – **Aneks 1/1**,
2. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) o ispunjenosti uslova iz člana 45. (popunjen obrazac) – **Aneks 2/1**,
3. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) o ispunjenosti uslova iz člana 52. (popunjen obrazac) – **Aneks 3**,
4. Izjavu o izvornosti autorskog djela (ovjerena od nadležnog organa) – **Aneks 4/1**,
5. Izjavu o prenosu autorskih prava (ovjerena od nadležnog organa) – **Aneks 5/1**.

Pravna lica:

1. Prijava na konkurs – **Aneks 1/2**,
2. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) o ispunjenosti uslova iz člana 45 (popunjen obrazac) – **Aneks 2/2**,
3. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) o ispunjenosti uslova iz člana 52 (popunjen obrazac) – **Aneks 3**,
4. Izjavu o izvornosti autorskog djela (ovjerena od nadležnog organa) – **Aneks 4/2**,
5. Izjavu o prenosu autorskih prava (ovjerena od nadležnog organa) – **Aneks 5/2**.

Autori su obavezni da pripreme dokumentaciju u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji. Dokumentacija koja nije u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom će biti odbačena kao neprihvatljiva.

Autori snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih radova.

Dokumentacija u koverti 4) “AUTOR” se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umentanje listova.

U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude.

Napomena za kovertu pod brojem 4): Javno otvaranje ponuda za kovertu pod brojem 4) će se održati nakon što konkursna komisija donese Odluku o pobjednicima konkursa, odnosno dana **14.09.2022. godine u 11:00 sati**, na Univerzitetu u Sarajevu (Rektorat) na adresi Obala Kulina bana 7/II, 71000, Sarajevo.

1. Jezik i pismo konkursnog rada i ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Stručni izrazi, formulacije, tehnički dio unutar dijela "konkursni rad" ne moraju biti prevedeni.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalifikovanosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

2. Rokovi

Početak konkursnog roka: je dan objave konkursne dokumentacije na web stranici Univerziteta u Sarajevu (www.unsa.ba) odnosno **29.07.2022. godine**.

Rok za dostavljanje pitanja (najkasnije 10 dana prije isteka roka za predaju konkursnih radova): **28.08.2022. godine**.

Rok za predaju konkursnog rada je: **07.09.2022. godine do 11:00 sati**.

Javno otvaranje koverta autor: će se obaviti dana **14.09.2022. godine sa početkom u 11:00 sati**.

Javno otvaranje podrazumijeva javno otvaranje koverta sa oznakom „Autor“, te prema šiframa povezivanje autora sa konkursnim radovima, a obavlja se nakon donošenja Odluke o pobjednicima Konkursa.

D- DODATNE INFORMACIJE

1. Trošak ponude i preuzimanje konkursne dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Konkursna dokumentacija se objavljuje na web stranici Univerziteta u Sarajevu, (www.unsa.ba)

2. Ispravka i/ili izmjena konkursne dokumentacije, traženje pojašnjenja i obilazak lokacije

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti konkursnu dokumentaciju. Izmjena/dopuna konkursne dokumentacije će biti dostupna na web stranici Univerziteta u Sarajevu www.unsa.ba, te zainteresovani kandidati/ponuđači istu mogu preuzeti isključivo sa web stranice.

U slučaju da je izmjena/dopuna konkursne dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ može, bez navođenja identiteta privrednog subjekta ili fizičkog lica koji je tražio pojašnjenje, u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda objaviti tražena pojašnjenja i dostavljene odgovore, na web stranici Univerziteta u Sarajevu www.unsa.ba. Zahtjev za pojašnjenje konkursne dokumentacije, kao i pojašnjenje konkursne dokumentacije se dostavlja pisanim putem na e-mail adresu navedenih kontak osoba iz tačke 2. konkursne dokumentacije.

Obilazak lokacije

Svi zainteresovani kandidati mogu prisustvovati obilasku lokacije koji će biti organizovan dana 12.08.2022.godine u 12,00 sati. Sve dodatne informacije i pojašnjenja, koja će se davati tokom obilaska lokacije, bit će objavljene na stranici Univerziteta u Sarajevu www.unsa.ba i bit će dostupne svim zainteresovanim kandidatima, koji nisu prisustvovali obilasku lokacije. Zainteresovani kandidati dužni su najaviti obilazak lokacije na e-mail osobe zadužene za kontakt.

3. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti, sa dostavom na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: UNIVERZITET U SARAJEVU

Ulica i broj: Obala Kulina bana 7/II, 71000, Sarajevo

IZMJENA I DOPUNA PONUDE ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKTA STARE KOTLOVNICE ZA POTREBE SMJEŠTANJA SLUŽBI IZMJEŠTENIH IZ OBJEKTA BR.36 (putem arhitektonskog natječaja)

BROJ KONKURSA: 0101-8020-3/22

„NE OTVARAJ“

U uglu paketa, omota, rolne ili koverta ponuđač je dužan navesti:

Isključivo šifru.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

4. Način komuniciranja sa ponuđačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno koristeći kontakt podatke iz tačke 2. ove konkursne dokumentacije.

5. Pouka o pravnom lijeku

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka izvršio povrede Zakona o javnim nabavkama i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži žalbu. Žalba se izjavljuje ugovornom organu, u roku od 10 dana od dana preuzimanja konkursne dokumentacije. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom organu najmanje u tri primjerka.

6. Vraćanje dokumentacije

Na osnovu člana 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) ponuda i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u skladu sa važećim zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

Također, na osnovu člana 8. tačka g) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Sl. glasnik BiH“ broj: 103/14), obaveza komisije je odnosno lica zaduženog za ove poslove ispred komisije, da nakon okončanja postupka nabavke, cjelokupan predmet sa svim dokumentima postupka

nabavke pripremi i arhivira u skladu sa općim aktima koji uređuju pitanje kancelarijskog i arhivskog poslovanja.

U skladu sa gore navedenim će se postupiti sa cjelokupnom dokumentacijom i sadržajem ponuda u predmetnom postupku.

Za dostavljene radove autori zadržavaju autorska prava na samom djelu, dok će autori pobjedničkog rada, autorska prava korištenja idejnog rješenja prenijeti na Univerzitet u Sarajevu.

7. Završne odredbe

Predajom rada autor pristaje na uslove konkursa, na javno izlaganje i publiciranje rada od strane naručioca. Učesnik konkursa je za sve vrijeme trajanja konkursa dužan držati svoj rad anonimnim do objave rezultata konkursa.

Iz konkursa za izradu idejnog rješenja isključit će se radovi:

1. koji su predati poslije navedenog roka utvrđenog u konkursnoj dokumentaciji i/ili
2. koji ne sadrže dokumentaciju koja je zahtjevana konkursnom dokumentacijom.

Ugovorni organ može, po završetku konkursa, konkursne radove prezentirati putem:

1. objave rezultata,
2. javne izložbe,
3. na web stranici Univerziteta u Sarajevu.

Ugovorni organ ne odgovara za oštećenja konkursnih radova nastala radom konkursne komisije, te eventualna oštećenja nastala prilikom postavljanja izložbe konkursnih radova.

Nagrađeni radovi su sa stanovišta autorskih prava vlasništvo ugovornog organa – Univerziteta u Sarajevu.

PRILOZI:

- obrazac prijave na konkurs;
- obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- izjava o izvornosti autorskog djela;
- izjava o autorskim pravima;
- tehnička specifikacija.

ZA UGOVORNI ORGAN

Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj



**PRIJAVNICA NA KONKURS ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA
SANACIJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKTA STARE KOTLONICEŽA
POTREBE SMJEŠTANJA SLUŽBI IZMJJEŠTENIH IZ OBJEKTA br. 36 (putem
arhitektonskog natječaja – ANEKS 1/1**

FIZIČKO LICE

Ime i prezime autora: _____

Mjesto i godina rođenja: _

Adresa: _____ telefon: _____

Broj žiro računa: _

e-mail: _____ mobitel: _____

Ime i prezime saradnika:

2. Podaci o članovima tima

Ime i prezime članova tima:	Telefon/mobitel, e-mail:

(Popunjava se ukoliko se radi o timu)

Svojim potpisom na prijavnici natjecatelji potvrđuju da:

- su razumjeli pravila konkursa i da pristaju na navedene uslove
- prijavljeni rad sadržava sve tražene elemente

Datum prijave:

Potpis autora:

**PRIJAVNICA NA KONKURS ZA IZRADU
IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKTA STARE KOTLONICEZA
POTREBE SMJEŠTANJA SLUŽBI IZMJEŠTENIH IZ OBJEKTA br. 36 (putem arhitektonskog
natječaja – ANEKS 1/2**

PRAVNO LICE:

Naziv pravnog lica: _____

Adresa: _____

IDB/JIB: _____

Broj žiro računa: _

Adresa za dostavu pošte: _

Kontakt osoba: _____

Kontakt telefon: _____

e-mail: _____

Ime i prezime članova tima:	Telefon/mobitel, e-mail:

(Popunjava se ukoliko se radi o timu)

Svojim potpisom na prijavnici natjecatelji potvrđuju da:

- su razumjeli pravila konkursa i da pristaju na navedene uslove
- prijavljeni rad sadržava sve tražene elemente

Datum prijave:

Potpis i pečat kanidata:

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) – ANEKS 2/1**

Ja, niže potpisani _ (Ime i prezime), sa ličnom
kartom broj: _____ izdatom od

_____, nastanjen u _____ (ulica i broj),
na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku nabavke usluge izrade idejnog
**rješenja sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi
izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja), a kojeg provodi ugovorni organ
Univerzitet u Sarajevu, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i
krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/Ponuđač _ u navedenom postupku javne
nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela
organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u
BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi
dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni
organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite
službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja
krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u
dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za
ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke
shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka
datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) – ANEKS 2/2

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____

_____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku nabavke

usluge izrade idejnog rješenja sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smiještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja), a kojeg provodi ugovorni organ Univerzitet u Sarajevu, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- b) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- e) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa. Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA – ANEKS 3

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____

_____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta _____ ili _____ srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao

ponuđač u postupku javne nabavke usluge izrade idejnog **sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smiještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja)**, a kojeg provodi ugovorni organ Univerzitet u Sarajevu, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Izjava o izvornosti autorskog djela

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom
broj: _____ izdatom od _____

_____, kao autor u postupku javne nabavke usluge
izrade idejnog rješenja **sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja
službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja)**, a kojeg provodi ugovorni
organ Univerzitet u Sarajevu, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da je priloženi rad izvorno autorsko djelo, te da do sada nije korišteno u bilo koje svrhe niti je u bilo kakavoj upotrebi u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

Datum prijave:

Potpis autora/nosioca tima:

Izjava o izvornosti autorskog djela

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom
 broj: _____ izdatom od _____

_____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili
 obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj:
 _____, čije je sjedište u _____, na
 adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluge izrade idejnog

rješenja **sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi
 izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja)**, a kojeg provodi ugovorni organ
 Univerzitet u Sarajevu, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da je priloženi rad izvorno autorsko djelo, te da do sada nije korišteno u bilo koje svrhe niti je u bilo u
 upotrebi u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

Datum prijave:

Potpis i pečat ponuđača:

IZJAVA O PRENOSU AUTORSKIH PRAVA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom
broj: _____ izdatom _____ od _____

_____, kao autor u postupku javne nabavke usluge izrade idejnog rješenja **sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja)**., a kojeg provodi ugovorni organ Univerzitet u Sarajevu, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja, bez vremenskog, sadržajnog i prostornog ograničenja, prenosim na Univerzitet u Sarajevu ukoliko budem među nagrađenim autorima.

Ustupam sva autorska imovinske i druga prava autora, Univerzitetu u Sarajevu koji ima isključiva prava korištenja nagrađenog rada.

Datum prijave:

Potpis autora/nosioca tima:

IZJAVA O PRENOSU AUTORSKIH PRAVA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom
 broj: _____ izdatom od _____

_____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili
 obrta _____ ili _____ srodne _____ djelatnosti
 _____ (navesti
 položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:
 _____, čije sjedište se nalazi u _____
 _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao

ponuđač u postupku javne nabavke usluge izrade idejnog rješenja **sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja)**, a kojeg provodi ugovorni organ Univerzitet u Sarajevu, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja, bez vremenskog, sadržajnog i prostornog ograničenja, prenosim na Univerzitet u Sarajevu ukoliko budem među nagrađenim autorima.

Ustupam sva autorska imovinske i druga prava autora, Univerzitetu u Sarajevu koja ima isključiva prava korištenja nagrađenog rada.

Datum prijave:

Potpis i pečat ponuđača:

ANEKS 6. Tehnička specifikacija za javnu nabavku usluge - izrade idejnog rješenja sanacije i rekonstrukcije objekta stare kotlovnice za potrebe smještanja službi izmještenih iz objekta br.36 (putem arhitektonskog natječaja),

1. Projektni program
2. Podloge – pdf
3. Podloge – dwg
4. Slike
5. Novoplanirani objekat - biblioteka