



Broj: 02-16-113-21 /24  
Sarajevo, 07.05.2024. godine

Na osnovu člana 71. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 36/22), člana 115. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 7. stav (4) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 19/21, 10/22 i 28/23) dekan Univerziteta u Sarajevu – Veterinarskog fakulteta donosi

## ODLUKA

### Član 1.

Utvrđuju se pitanja, lista propisa i literature za usmeni ispit po Javnom oglasu za prijem u radni odnos radnika na radno mjesto higijeničar - nekvalificirani radnik u Službi za opće, pomoćne i tehničke poslove Univerziteta u Sarajevu – Veterinarskog fakulteta, **dva izvršioca** na neodređeno vrijeme.

### Član 2.

Pitanja, lista propisa i literature za usmeni ispit iz člana 1. Odluke čine njen sastavni dio, a objavit će se na internet stranici Univerziteta u Sarajevu – Veterinarskog fakulteta i internet stranici Univerziteta u Sarajevu dana 07.05.2024. godine.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Internet stranica,
2. U predmetnu evidenciju,
3. a/a.





PITANJA:

1. Ko rukovodi radom Univerziteta u Sarajevu – Veterinarskog fakulteta?
2. Navedite, prema Vašem mišljenju, šta su specifičnosti obavljanja poslova ovog radnog mjesta na Veterinarskom fakultetu (nastava, klinike, laboratorije, institut)?
3. Da li ste istražili/saznali osnovne informacije o Veterinarskom fakultetu i radnom mjestu na koje ste se prijavili?
4. Da li su radnici/ce obavezni da se pridržavaju obaveza koje su preuzeli potpisivanjem ugovora o radu?
5. Koliko sati dnevno traje radno vrijeme higijeničara na fakultetu i kako biste ga Vi organizirali?
6. Recite nam više o Vama, uz obavezan osvrt na dosadašnji rad i radno iskustvo?
7. Kome je radnik/ca na radnom mjestu higijeničar neposredno odgovoran/a za svoj rad?
8. Kako biste se ponašali u slučaju gubitka ključeva od kancelarije ili neke od predavaonica?
9. Da li nam možete reći nešto više o organizaciji Veterinarskog fakulteta?
10. Da li znate šta podrazumijeva timski rad i da li ste spremni za takav rad sa kolegicama iz Službe?
11. Ukoliko uočite neki kvar ili oštećena na sredstvima za rad ili u objektu, kome biste prijavili?
12. Šta spada u „Opis poslova“ za radno mjesto higijeničar?
13. Zašto ste se prijavili na ovaj javni oglas i kako ste saznali za objavu istog?
14. Kako se nosite sa konfliktnim situacijama? Navedite svoja iskustva i načine rješavanja takvih situacija?
15. Da li ste nekada ranije imali priliku raditi na nekom fakultetu ili u školi?
16. Kako je dužan radnik/ca postupiti u slučaju privremene spriječenosti za rad (bolovanje)?
17. Šta je radnik/ca na radnom mjestu higijeničar dužan provjeriti i ostaviti u sigurnom stanju na kraju radnog vremena?
18. Kako podnosite rad pod pritiskom, odnosno rad kojeg obavezuje određeni rok izvršenja?
19. Možete li navesti šta smatrate najvažnijim zadatkom kod obavljanja poslova ovog radnog mjesta?
20. Da li znate kojoj stručnoj službi pripada ovo radno mjesto?
21. Kako biste saopćili kolegiji/kolegi da je zaboravio uraditi svoje zadatke, a koji spadaju u dnevne obaveze?
22. Zašto bismo trebali zaposliti upravo Vas, šta Vas to čini drugačijim/om od ostalih kandidata?
23. Spremnost za izvršenje određenih zadataka?
24. Da li ste ikada dobili ili dali otkaz?
25. Kako biste postupili da u slučaju čišćenja kancelarije zateknete pisane materijale na kancelarijskom stolu, a isti je neophodno očistiti?

**Lista propisa i literature:**

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu - Veterinarskom fakultetu broj: 02-18-22-1/21 od 20.05.2021. godine. (Dostupan na web stranici fakulteta, na linku: <https://vfs.unsa.ba> u sekciji O nama – Dokumenti
- Pravilnik o radu Univerziteta u Sarajevu broj: 02-2-4-1/24 od 30.01.2024. godine <https://unsa.ba> u sekciji O Univerzitetu – Propisi