

Na osnovu člana 136. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 33/17, 35/20 i 40/20), člana 108. Univerziteta u Sarajevu, odredaba Zakona o radu (“Službene novine FBiH”, br.: 26/16 i 89/18), odredaba Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu - Veterinarskom fakultetu broj: 02-18-22-1/21 od 20.05.2021. godine, člana 13. stav (2) Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu broj: 02-89/19 od 19.09.2019. godine, odredaba Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 19/21), odredaba Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) i u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti za popunjavanje radnih mjesta broj: 02-04-21050-29/21 od 12.05.2021. godine, Univerzitet u Sarajevu - Veterinarski fakultet raspisuje

J A V N I O G L A S

za prijem radnika u radni odnos na Univerzitetu u Sarajevu – Veterinarskom fakultetu

1. Bibliotekar – 1 (jedan) izvršilac,
2. Laborant - 1 (jedan) izvršilac,
3. Referent - čuvar objekta/portir – 1 (jedan) izvršilac.

1. BIBLIOTEKAR

Opis poslova za radno mjesto bibliotekar:

- koordinira rad na administrativno - tehničkim poslovima u biblioteci;
- vodi bibliotečko poslovanje (inventarisanje i signiranje, katalogizacija, klasifikacija);
- pripremanje tematskih bibliografija;
- dostavlja informacije o bibliotekarskoj građi akademskom osoblju;
- prati i kontrolira evidentiranje i dostavljanje bibliotekarske građe;
- obavlja korespondenciju s drugim institucijama i ustanovama po pitanju formiranja bibliotekarske građe;
- prati zakonske i podzakonske akte koji regulišu pitanja rada biblioteke;
- pripremanje tematskih izložbi knjižne i neknjižne građe u vezi s pojedinim izdanjima, autorima, akcijama i jubilejima;
- organizovanje međubibliotečke pozajmice i saradnje;
- vrši stručnu obradu knjižnog fonda kroz abecedni predmetni katalog knjiga odnosno časopisa, predlaže nabavku knjiga, časopisa i drugih publikacija;
- arhivira završne radove i doktorske disertacije;
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana i sekretara.

Pored općih zakonskih uvjeta (zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine) kandidat treba da ispunjava i posebne uvjete za radno mjesto bibliotekar:

- VSS (VII/1 stepen stručne spreme), odnosno prvi/drugi ciklus studija 240/300 ECTS oblast, društvenih/humanističkih nauka, dipl. bibliotekar,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i zadacima,
- položen stručni ispit za obavljanje bibliotečke djelatnosti,

- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računaru.

Broj izvršilaca: 1 (jedan) na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom uz probni rad propisan Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu.

Mjesto obavljanja rada: Univerzitet u Sarajevu – Veterinarski fakultet, ulica Zmaja od Bosne 90, 71 000 Sarajevo.

Iznos osnovne plaće: 1.228, 50 KM (hiljadudvjestotinedvadesetiosam i 50/100 konvertibilnih maraka)

Radno vrijeme: 08,00-16,00 sati, 40 sati sedmično.

POTREBNI DOKUMENTI:

Kandidati su obavezni da uz svojeručno potpisanu prijavu dostave i dole navedene dokumente:

1. Kratku biografiju/CV,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija),
3. Uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija),
4. Prijavu prebivališta/boravišta ne stariju od tri mjeseca od dana izdavanja od strane nadležnog organa – CIPS (original),
5. Fakultetska diploma (nostrifikovana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine) odnosno za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po bolonjskom obrazovanju, uz fakultetsku diplomu i dodatak diplome (ovjerena kopija),
6. Dokaz o poznavanju rada na računaru (ovjerena kopija),
7. Dokaz o položenom stručnom ispitu za obavljanje bibliotečke djelatnosti (ovjerena kopija),
8. Dokaz o aktivnom znanju engleskog jezika (ovjerena kopija),
9. Potvrda ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima i zadacima (ovjerena kopija),
10. Uvjerenje o radnom stažu izdato od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (ovjerena kopija),
11. Dokaz odgovarajuće institucije za osobu koja ima prioritet pri zapošljavanju shodno odredbama Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) – (u daljem tekstu Uredba), ukoliko kandidat isti posjeduje (ovjerena kopija).

2. LABORANT

Opis poslova za radno mjesto laborant:

- priprema i pruža pomoć u izvođenju teoretske i praktične nastave;
- tehnički poslovi u snabdijevanju i vođenju biblioteke podorganizacionih jedinica;
- tehnička pomoć u naučno - istraživačkom i stručno-operativnom radu;
- nabavka po podorganizacionim jedinicama (instrumenti, lijekovi, hemikalije i dr.);
- uzimanje krvi i drugih uzoraka od nastavnih životinja i aplikacije lijekova po uputima i pod nadzorom;
- izrada preparata;
- godišnja inventura (popis);

- obrada računa;
- vođenje administracije i knjiga inventara, pacijenata, stručno - dijagnostičkih pretraga, evidencija raznih ekspertiza i drugo;
- tehnički rad u laboratoriji (laboratorijske analize i dijagnostički postupci);
- nadzor nad higijenom i čistoćom radnog prostora i sredstava za rad za nastavnonaučni i stručno - operativni rad;
- nadzor nad njegovom, ishranom i održavanjem životinja;
- drugi poslovi vezani za nastavnonaučni i stručno - operativni rad, po nalogu neposrednog rukovodioca.

Pored općih zakonskih uvjeta (zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine) kandidat treba da ispunjava i posebne uvjete za radno mjesto laborant:

- SSS (IV stepen stručne spreme), veterinarski tehničar ili veterinarski laboranti ili laboratorijski tehničar ili hemijski tehničar - anličar ili sanitarni tehničar ili farmaceutski tehničar ili medicinski tehničar,
- najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- položen vozački ispit B kategorije ako se radi o laborantu koji radi na uzimanju uzoraka na terenu,
- poznavanje rada na računaru.

Broj izvršilaca: 1 (jedan) na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom uz probni rad propisan Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu.

Mjesto obavljanja rada: Univerzitet u Sarajevu – Veterinarski fakultet, ulica Zmaja od Bosne 90, 71 000 Sarajevo.

Iznos osnovne plaće: 850, 50 KM (osamstotinaipedeset i 50/100 konvertibilnih maraka)

Radno vrijeme: 08,00-16,00 sati, 40 sati sedmično.

POTREBNI DOKUMENTI:

Kandidati su obavezni da uz svojeručno potpisanu prijavu dostave i dole navedene dokumente:

1. Kratku biografiju/CV,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija),
3. Uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija),
4. Prijavu prebivališta/boravišta ne stariju od tri mjeseca od dana izdavanja od strane nadležnog organa – CIPS (original),
5. Diplomu/svjedočanstva o stečenoj školskoj spremi (ovjerena kopija),
6. Potvrdu ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustva na istim ili sličnim poslovima (ovjerena kopija),
7. Uvjerenje o radnom stažu izdato od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje,
8. Dokaz o poznavanju rada na računaru (ovjerena kopija),
9. Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole (ispit „B“ kategorije) ako se radi o laborantu koji radi na uzimanju uzoraka na terenu (ovjerena kopija),
10. Dokaz odgovarajuće institucije za osobu koja ima prioritet pri zapošljavanju shodno odredbama Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) – (u daljem tekstu Uredba), ukoliko kandidat isti posjeduje (ovjerena kopija).

3. REFERENT - ČUVAR OBJEKTA/PORTIR

Opis poslova za radno mjesto referent - čuvar objekta/portir:

- čuvanje objekta i opreme Fakulteta i fizičko obezbjeđenje istih;
- čuvanje objekta i opreme Instituta i fizičko obezbjeđenje istih;
- rukovanje protivpožarnom opremom;
- poslovi zaštite objekta od požara i drugih elementarnih nepogoda;
- kontrola ulaska u objekat i vođenje evidencije ulaska osoba u Fakultet;
- kontrola unošenja i iznošenja inventara i drugog materijala iz zgrade;
- kontrola sprovođenja mjera bezbjednosti i protivpožarnih mjera utvrđenih zakonom i normativnim aktima Fakulteta, programima mjera i naredbama;
- ostali poslovi vezani za obezbjeđenje objekta i sredstava utvrđenih normativnim aktima Fakulteta;
- obavljanje poslova telefoniste na telefonskoj centrali;
- obavlja prijem i preusmjerenje poziva;
- prima i čuva ključeve pojedinih prostorija;
- vrši prijem pošte po završetku radnog vremena;
- uredno vodi knjigu primopredaje dužnosti s unošenjem zabilješki o uočenim kvarovima u toku rada i o tome obavještava šefa Službe;
- po potrebi poslove iz ovog djelokruga obavlja u smjenama;
- obilazi objekte u toku noći, kontrolira ulaze u objekte i dvorište;
- ističe zastave na zgradi;
- drugi poslovi koji odgovaraju stručnoj osposobljenosti po nalogu dekana i neposrednog rukovodioca.

Pored općih zakonskih uvjeta (zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine) kandidat treba da ispunjava i posebne uvjete za radno mjesto referent - čuvar objekta/portir:

- SSS (IV stepen stručne spreme) ili KV (III stepen stručne spreme) tehničkog, društvenog ili općeg smjera,
- najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za obavljanje fizičke zaštite ljudi i imovine (certifikat),
- poznavanje rada na računaru.

Broj izvršilaca: 1 (jedan) na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom uz probni rad propisan Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu.

Mjesto obavljanja rada: Univerzitet u Sarajevu – Veterinarski fakultet, ulica Zmaja od Bosne 90, 71 000 Sarajevo.

Iznos osnovne plaće: 819, 00 KM (osamstotinaidevetnaest konvertibilnih maraka)

Radno vrijeme: u turnusima, 40 sati sedmično.

POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su obavezni da uz svojeručno potpisanu prijavu dostave i dole navedene dokumente:

1. Kratku biografiju/CV,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija),
3. Uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija),

4. Prijavu prebivališta/boravišta ne stariju od tri mjeseca od dana izdavanja od strane nadležnog organa – CIPS (original),
5. Diplomu/svjedočanstva o stečenoj školskoj spremi (ovjerena kopija),
6. Potvrdu ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (ovjerena kopija),
7. Uvjerenje o radnom stažu izdato od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (ovjerena kopija),
8. Certifikat za obavljanje fizičke zaštite ljudi i imovine (ovjerena kopija),
9. Dokaz o poznavanju rada na računaru (ovjerena kopija),
10. Dokaz odgovarajuće institucije za osobu koja ima prioritet pri zapošljavanju shodno odredbama Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) – (u daljem tekstu Uredba), ukoliko kandidat isti posjeduje (ovjerena kopija).

Ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Kandidati koji imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju shodno Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) obavezni su dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

- Uvjerenje da se lice nalazi na evidenciji JU “Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (original ili ovjerena kopija),
- Uvjerenje/potvrda da je lice zaposleno na određeno vrijeme (ovjerena kopija),
- Uvjerenje/potvrda da je lice zaposleno sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje (ovjerena kopija).

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti.

Sa izabranim kandidatima će se zaključiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom uz probni rad propisan Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se razmatrati.

Javni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objave u dnevim novinama.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta predviđenih javnim oglasom dostaviti u zatvorenoj koverti na protokol Veterinarskog fakulteta ili putem pošte sa naznakom: Komisiji za provođenje postupka prijema u radni odnos radnika na Univerzitetu u Sarajevu - Veterinarskom fakultetu, Zmaja od Bosne 90, 71000 Sarajevo, sa naznakom “NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS “ **te sa obaveznom naznakom pozicije (radnog mjesta) na koju kandidat konkuriše.**

Detaljnije informacije mogu se dobiti na telefon 033/729-158 i 033/729-149.

NAPOMENA:

O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Univerziteta u Sarajevu – Veterinarskog fakulteta www.vfs.unsa.ba u dijelu „INFO - Konkursi“, a nakon zatvaranja Javnog oglasa.

O rezultatima nakon provedene konkursne procedure po ovom Javnom oglasu svi prijavljeni kandidati bit će pismeno obaviješteni.

Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo i općinama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 37/20 i 27/21) nalazi se u Prilogu iste u vidu tabelarnog prikaza te je dostupna na linku:

- https://propisi.ks.gov.ba/sites/propisi.ks.gov.ba/files/37_20_0.pdf,

- https://propisi.ks.gov.ba/sites/propisi.ks.gov.ba/files/uredba_izmjena_27-21.pdf.

OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit kandidat može preuzeti na web stranici Fakulteta www.vfs.unsa.ba u dijelu „INFO - Konkursi“.