



---

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-2/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. g.

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17, 35/20 i 40/20), kao i člana 21. Zakon o računovodstvu i reviziji (“Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 15/21), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, člana 2. Pravilnika o popisu imovine i obaveza Univerziteta u Sarajevu i kao i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu o izmjenama podataka broj: 065-0-Reg-19-002234 od 01. 07. 2021. godine, Odgovorom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, broj: 08-14-28061/19 od 11. 07. 2019. godine, na prijedlog rektora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na svojoj sedmoj (7.) vanrednoj sjednici, održanoj 06. 07. 2021. godine, *donio*

**ODLUKU****o sprovođenju vanrednog popisa imovine, obaveza i potraživanja  
Univerziteta u Sarajevu za period januar - juni 2021. godine****I**

Sa stanjem na dan 30. 06. 2021. godine obaviti će se vanredni popis imovine i obaveza, čiji predmet je utvrđen Pravilnikom o popisu imovine i obaveza Univerziteta u Sarajevu broj: 02-2964/16 od 27. 04. 2016. godine (u daljem tekstu: Pravilnik) i Pravilnikom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo o kriterijima za rashodovanje, otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i sitnog inventara i otpis potraživanja broj: 08-01-14-25886/14 od 30. 11. 2004. godine i drugim važećim propisima.

**II**

(1) Za sprovođenje vanrednog popisa imovine i obaveza rektor Univerziteta imenuje Centralnu popisnu komisiju, koja je dužna provesti popis na nivou Univerziteta kao integrirane visokoškolske ustanove.

(2) Predmet popisa iz stava (1) ove Odluke je:

- Imovina, koju posjeduju, koriste, njome upravljaju ili imaju pravo raspolaganja organizacione jedinice koje čine sastavni dio integrisanog Univerziteta, kao i svih obaveza i neimovinskih prava na datum pripajanja.
- Poreske obaveze, kao i konfirmaciju sa kupcima i dobavljačima organizacionih jedinica koje čine sastavni dio Univerziteta.

- Prava iz autorskih djela, патенata i licenci, kao i obaveza na referentni datum pripajanja, organizacionih jedinica koje čine sastavni dio integrisanog Univerziteta.
- Sudski sporovi, koji su u toku (u postupku) koji obavezno sadrži sažeti opis prirode spora, procjenu finansijskog učinka koji može proisteći iz sudskog spora kao obveza ili imovina, te procijenjeno vrijeme odliva/priliva sredstava.

(3) Za realizaciju aktivnosti iz stava (2) ove odluke u svojstvu koordinatora vanrednog popisa imovine i obaveza zadužuje se predsjednik Centralne popisne komisije.

(4) Za imovinu iz tačke I. ove odluke ovlašteno lice je obavezno podnijeti zahtjev nadležnom Zemljišno-knjižnom uredu za prenos prava vlasništva u skladu sa Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o pripajanju fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta javne ustanove Univerziteta u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerziteta u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/18), te u skladu sa Elaboratom o provođenju predmetne Odluke.

### III

U skladu sa ovom Odlukom, rektor/dekani Univerziteta dužni su na nivou Rektorata Univerziteta u Sarajevu odnosno na nivou organizacionih jedinica imenovati centralne popisne komisije, kao i pojedinačne komisije na nivou organizacionih jedinica.

### IV

(1) Pojedinačne popisne komisije organizacionih jedinica obavezne su izvršiti redovni popis imovine i obaveza do 16. 07. 2021. godine.

(2) Centralne popisne komisije organizacionih jedinica obavezne su svoje izvještaje dostaviti Centralnoj popisnoj komisiji Univerziteta u Sarajevu do 20. 07. 2021. godine, a u skladu sa pisanom instrukcijom Centralne popisne komisije Univerziteta u Sarajevu.

### V

Rektor Univerziteta u Sarajevu obavezan je dostaviti Upravnom odboru na usvajanje Izvještaj Centralne popisne komisije Univerziteta najkasnije do 27. 07. 2021. godine.

### VI

(1) Rektor Univerziteta u Sarajevu je obavezan putem ovlaštene osobe zadužene za koordinaciju između Centralne popisne komisije Univerziteta u Sarajevu i Popisne komisije Kantona Sarajevo dostaviti Izvještaj popisnoj komisiji Kantona Sarajevo do 28. 07. 2021. godine.

(2) Popisna komisija Kantona Sarajevo svoj objedinjeni Izvještaj dostavlja Vladi Kantona Sarajevo u roku utvrđenom od strane Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

### VII

Usklađivanje rokova iz tačke IV, V i VI ove Odluke može se naknadno vršiti na osnovu odluka Ministarstva finansija Kantona Sarajevo u vezi provođenja vanrednog popisa imovine, obaveza i potraživanja.

## VIII

Univerzitet u Sarajevu i organizacione jedinice se obavezuju da nakon usvajanja Izvještaja Centralne popisne komisije Univerziteta u Sarajevu od strane Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu i donošenja zaključka Vlade Kantona Sarajevo o otpisu stalnih sredstava i sitnog inventara iz Izvještaja o popisu sredstava, obaveza i potraživanja budžetskih korisnika koji su u evidenciji Jedinog računa Trezora Kantona Sarajevo na dan statusne promjene pripajanja fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerzitetu u Sarajevu, a na osnovu utvrđenih viškova i manjkova izvrše otpis.

## IX

(1) Rezultati vanrednog popisa utvrđeni ovom Odlukom bit će evidentirani prilikom sačinjavanja finansijskih izvještaja organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu za period 01. 01. 2021. do 30. 06. 2021. godine.

(2) Evidencije o rezultatima vanrednog popisa iz stave (1) ove tačke će biti predmet pojedinačnih ugovora koji će biti zaključeni između rektora i rukovodioca utvrđenih Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o pripajanju fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta javne ustanove Univerziteta u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerziteta u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/18).

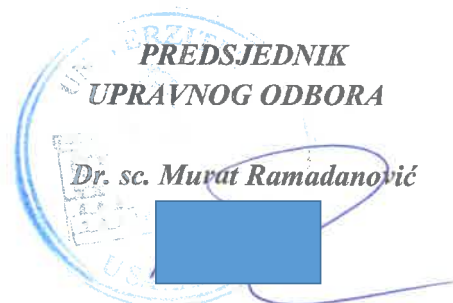
## X

Za realizaciju ove Odluke zaduženi su rektor Univerziteta i rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta.

## XI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**  
*Dr. sc. Muvát Ramadanović*



Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu
- Ministarstvo finansije Kantona Sarajevo
- Ministarstvo za visoko obrazovanje, nauka i mlade Kantona Sarajevo
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora
- Generalnom sekretaru
- Službi za računovodstvo i finansije Univerziteta u Sarajevu
- Služba za upravljanje imovinom UNSA
- Jedinca interne revizije UNSA
- Generalni sekretar
- Izvršni direktor
- U dokumentaciju UO
- a/a

---

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina  
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>  
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-3/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. godine

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17, 35/20 i 40/20) i člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Odlukom Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu o sprovođenju vanrednog popisa imovine, obaveza i potraživanja Univerziteta u Sarajevu za period januar - juni 2021. godine broj: 02-22-2/21 od 06. 07. 2021. godine, kao i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog rektora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na svojoj sedmoj (7.) vanrednoj sjednici, održanoj 06. 07. 2021. godine, *donio*

**O D L U K U**

**o provođenju radnji na usaglašavanju podataka o nekretninama u zemljišnim knjigama integriranog Univerziteta u Sarajevu**

**I**

Obavezuje se rektor Univerziteta u Sarajevu da putem Služba za upravljanje imovinom Univerziteta u Sarajevu da na temelju vanrednog popisa imovine, obaveza i potraživanja Univerziteta u Sarajevu za period januar - juni 2021. godine, a u koordinaciji sa stručnim službama organizacionih jedinica izvrši provjeru evidencije nekretnina koje koristi Univerzitet u Sarajevu i organizacione jedinice u skladu sa Registrom nekretnina organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu iz Odluke Skupštine Kantona Sarajevo o pripajanju fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu, pri čemu fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti gube pravni subjektivitet i nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice Univerziteta bez svojstva pravnog lica („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 28/18), (dalje: Odluka Skupštine Kantona Sarajevo) odnosno izvrši kreiranje novog registra.

**II**

Obavezuje se rektor Univerziteta u Sarajevu da putem Službe za upravljanje imovinom Univerziteta u Sarajevu u koordinaciji sa stručnim službama organizacionih jedinica izvrši upis imovine sa organizacionih jedinica na Univerzitet u Sarajevu u skladu sa Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo, Elaboratom o provođenju Odluke Skupštine Kantona Sarajevo o pripajanju fakulteta akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu i Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu o izmjenama podataka broj: 065-0-Reg-19-002234 od 01. 07. 2021. godine.

**III**

Obavezuje se rektor Univerziteta u Sarajevu da putem Službe za upravljanje imovinom Univerziteta u Sarajevu i u koordinaciji sa posebnom Komisijom, koju imenuje, provede postupak ispravke podataka u zemljišnim knjigama u pogledu nekretnina koje koristi/čiji je titular

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina  
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>  
email: [lavnost@unsa.ba](mailto:lavnost@unsa.ba)

24

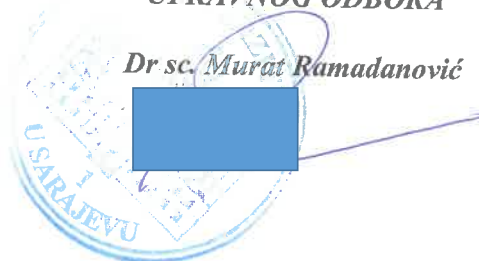
Univerzitet u Sarajevu i organizacione jedinice, tako što će podnijeti zahtjeve za upis u slučaju da nisu upisani u zemljišne knjige, kao i postupak prema nadležnom sudu za pretvorbu prava upravljanja, korištenja i raspolaganja u pravo vlasništva.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

*Dr. sc. Murat Ramadanović*



Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Organizacionim jedinica Univerziteta u Sarajevu
- Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora
- Generalnom sekretaru
- Služba za upravljanje imovinom UNSA
- Službi za računovodstvo i finansije UNSA
- Jedinica interne revizije UNSA
- Generalni sekretar
- Izvršni direktor
- U dokumentaciju UO
- a/a

---

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina  
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>  
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)

AK

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-4/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. godine

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 33/17, 35/20 i 40/20), a u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), Zakona o porezu na dodatnu vrijednost Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 9/05, 35/05, 100/08 i 33/17), Zakona o porezu na dobit FBiH („Službene novine FBiH“, br. 15/16 i 15/20), kao i člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, oslonom na Rješenje Općinskog suda u Sarajevu o izmjenama podataka broj: 065-0-Reg-19-002234 od 01. 07. 2021. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na svojoj sedmoj (7.) vanrednoj sjednici, održanoj dana 06. 07. 2021. godine *donio*

**ODLUKU**

**o provođenju finansijske konsolidacije između Univerzitet u Sarajevu i fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu**

**I**

Na datum statusne promjene pripajanja 01. 07. 2021. godine fakulteta, akademije, naučnoistraživačkih instituta čiji je osnivač Kanton Sarajevo pravnom licu Univerzitetu u Sarajevu, provodi se *finansijska konsolidacija* između Univerziteta u Sarajevu i fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu.

**II**

Na datum statusne promjene pripajanja 01. 07. 2021. godine, fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti zatvaraju poslovne knjige kao samostalna pravna lica i sastavljaju finansijski izvještaj za period od 01. januara 2021. godine do datuma pripajanja a u skladu sa bilansom stanja iz Glavne knjige Trezora Kantona Sarajevo na dan pripajanja.

**III**

Fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti obavezni su uskladiti početna stanja i bilansne pozicije sa pravnim slijednikom Univerzitetom u Sarajevu.

**IV**

Kao početne bilansne pozicije koriste se bilansne pozicije pravnog slijednika Univerziteta u Sarajevu.

## V

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH postupak finasijske konsolidacije se treba okončati u roku od 60 dana od datuma statusne promjene pripajanja.

## VI

Sve promjene koje su se dogodile do dana upisa statusne promjene u sudski registar kod Općinskog suda u Sarajevu, odnosno do referentnog datuma za sačinjavanje bilansa na dan 01. 07. 2021. godine, čine tekući bilans fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta prije pripajanja.

## VII

Svi poslovni događaji nastali prije dana upisa u sudski registar kod Općinskog suda u Sarajevu i prije referentnog datuma za sačinjavanje bilansa na dan 01. 07. 2021. godine obuhvataju se u finansijskim izvještajima prethodnih pravnih lica.

## VIII

Referentni datum za sačinjavanje bilansa fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta, na osnovu kojih se vrši statusna promjena jest 01. 07. 2021. godine, a referentni datum za otvaranje „početnog bilansa“ integrisanog Univerziteta u Sarajevu je 01. 07. 2021. godine.

## IX

Poslovne knjige fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta se zaključuju poslije knjiženja svih poslovnih promjena i obračuna na referentni dan 01. 07. 2021. godine.

## X

Stanje utvrđeno na dan konsolidacije vezano za stanja po bruto bilansu fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta, se prenosi kao početno analitičko stanje podružnica Univerziteta u Sarajevu u poslovnim knjigama Univerziteta u Sarajevu.

## XI

U cilju provođenja ove odluke obavezuje se Jedinica za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu da u roku od 15 dana do dana donošenju ove Odluke sačini Instrukciju o načinu provođenja finansijske konsolidacije između fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta koji su pripojeni Univerzitetu u Sarajevu, a naročito u pogledu knjiženja potraživanja/obaveza u Fond za razvoj Univerziteta u Sarajevu.

## XII

Na datum statusne promjene pripajanja, fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti imaju obavezu PDV-a i carinske preregistracije u skladu sa Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost Bosne i Hercegovine.

### XIII

Najkasnije u roku od osam dana od datuma statusne promjene pripajanja, fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti, dužni su Upravi za indirektno oporezivanje BiH dostaviti promjenu podataka iz Registra Uprave za indirektno oporezivanje BiH.

Fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti koji do datum statusne promjene pripajanja nisu bili u sistemu PDV-a Uprave za indirektno oporezivanje BiH, dužni su na izlaznim fakturama iskazati PDV broj pravnog slijednika Univerziteta u Sarajevu.

### XIV

Od datuma statusne promjene pripajanja fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti Univerziteta u Sarajevu imaju obavezu primjenjivati stope amortizacije pravnog slijednika Univerziteta u Sarajevu.

### XV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na internetskoj stanici Univerziteta u Sarajevu.

Fakulteti, akademije i naučnoistraživački instituti čiji je pravni slijednik Univerzitet u Sarajevu su obavezni na primjenu ove Odluke i drugih provedbeni akata, koji proizlaze iz iste.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

*Dr sc. Murat Ramadanović*

Dostaviti:

- Organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu
- Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS
- Predsjedniku i članovima UO
- Jedinica interne revizije UNSA
- Pomoćni operativni centar za visoko obrazovanje UNSA
- Služba za plan i analizu UNSA
- U dokumentaciju UO
- Generalnom sekretaru
- Izvršni direktor
- a/a

---

Univerzitet u Sarajevu - Obala Kulina bana 7 - 71 000 Sarajevo - Bosna i Hercegovina

Telefon : ++387(33)226-378; ++387(33)668-250; fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>

8/9



**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-5/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. godine

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 33/17, 35/20 i 40/20), a u skladu sa odredbama Zakonom o trezoru u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 26/16 i 3/20), Zakonom o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu („Službene novine FBiH“, broj 4/21), Budžetom Kantona Sarajevo za 2021. godinu, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 34/14), Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 60/14), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH broj: 06-02-4892/14 od 12 .08. 2014, godine („Službene novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21), Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 32/08), oslonom na Rješenje Općinskog suda u Sarajevu o izmjenama podataka broj: 065-0-Reg-19-002234 od 01. 07. 2021. godine, kao i član 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i član 36. stav (5) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na svojoj sedmoj (7.) vanrednoj sjednici, održanoj dana 06. 07. 2021. godine *donio*

**U P U T S T V O**

**o provođenju usaglašavanja računovodstvenog stanja  
fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu za period  
01.01. - 01. 07. 2021. godine**

**I**

Ovim Uputstvom bliže se uređuje provođenje radnji na usaglašavanju računovodstvenog stanja fakulteta, akademija i naučnoistraživačkih instituta Univerziteta u Sarajevu za period 01.01. - 01. 07. 2021. godine, a koje su organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu koje posluju putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo, obavezne izvršiti.

**II**

Organizacione jedinice su obavezne izvršiti sljedeće radnje:

- a) Evidentirati u sistem sve obaveze (prispjele račune), koje se odnose na period juni 2021. godine, a u skladu sa planom i raspoloživim sredstvima Budžeta za 2021. godinu, a najkasnije **do 07. 07. 2021. godine**. Redovne račune za 06/2021. (telefon, energija,

- komunalne usluge i dr.) je neophodno pribaviti od dobavljača energenta kako bi se iste evidentirale u navedenom roku.
- b) Usaglasiti knjigovodstveno stanje svih konta od klase 0 do klase 9, pojedinačno po bruto bilansu najkasnije **do 20. 07. 2021. godine**, kada se planira zatvaranje perioda. Ustanovljena pogrešna knjiženja ispraviti obrascem broj 3.
- c) Usaglašavanje knjigovodstvenog stanja izvršiti na način da je podgrupa 01 identična kontu 511111, da je podgrupa 02 identična podgrupi 52, da je konto 131111 i/ili 131211 jednak kontu 391191 za potraživanja od kupaca koja nisu utužena, izuzev ako su utužena potraživanja se moraju knjižiti na konto 131351 - Sumnjiva i sporna potraživanja, da je podgrupa 21 jednaka kontu 211911, da je podgrupa 22 jednaka kontu 221911, da je dugovna strana konta 511122 jednaka podgrupi 82, da je potražna strana konta 511122 jednaka podgrupi 81 i dr. Završno saldo klasa 1, 6 i 82 ne može biti potražno, a saldo klasa 3, 4, 7 i 81 ne može biti dugovno. Shodno naprijed navedenom, neophodno je posebnu pažnju usmjeriti na usaglašavanje stanja klasa 6, 7 i 8, kako bi izvještaj o izvršenju Budžeta za 01.01 - 30. 06. 2021. godinu bio fer i korektno iskazan, a direktno i konsolidirani izvještaj Univerziteta u Sarajevu.
- d) Ukoliko dođe do izvršenja uplate na depozitni račun, koja ne predstavlja prihod (npr. potraživanja od radnika za akontaciju, potraživanja za bolovanja preko 42 dana, refundacija ptt troškova, kao i ostale refundacije troškova, primici po datim kreditima ili depozitima i sl.), organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu su dužne odmah podnijeti zahtjev Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo za prenos sredstava na transakcijski račun Kantona Sarajevo, zbog pravilnog evidentiranja poslovnih promjena.
- e) Dati naloge za knjiženje svih potraživanja po osnovu izlaznih faktura, a koja nisu naplaćena do 01. 07. 2021. godine, i to na analitička konta 131111/391191 (obrazac 3).
- f) Ukoliko je izvršeno knjiženje potraživanja od kupaca, a naplata istih izvršena putem depozitnog računa do 01. 07. 2021. godine, neophodno je izvršiti rasknjižavanje na analitičkim kontima 391191/131111 i/ili 131211 kako bi se zatvorila naplaćena potraživanja, odnosno potrebno je izvršiti usaglašavanje stanja pomoćnih knjiga KIF-a sa glavnom knjigom JRT-a (Jedinstvenog računa trezora).
- g) Preduzeti sve neophodne mjere za naplatu svih potraživanja od radnika i pravnih lica (kupaca).
- h) Izvršiti pravdanje datih akontacija radnicima za službena putovanja.
- i) Neophodno je knjigovodstveno evidentirati potraživanja za refundacije troškova po zahtjevima izdatim od strane nadležnih institucijama (kao što su bolovanje preko 42 dana, refundacije za plaće pripravnika, osiguranje radnika i sl.) – (obrazac 3).

- j) Sve organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu treba da vode računa o nalogima za plaćanje i knjiženje na način da se pridržavaju Budžeta Kantona Sarajevo za 2021.godinu, koji je urađen i po funkcionalnoj klasifikaciji.

### III

Ovo Uputstvo je obavezujuće za sve organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu čiji je pravni slijednik Univerzitet u Sarajevu.



Dostaviti:

- Organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu
- ① Predsjedniku i članovima UO
- Jedinica interne revizije UNSA
- Pomoćni operativni centar za visoko obrazovanje UNSA
- U dokumentaciju UO
- Generalnom sekretaru
- Izvršni direktor
- a/a

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-6/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. g.

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama, člana 129. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17, 35/20 i 40/20), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na sedmoj (7.) vanrednoj sjednici održanoj 06. 07. 2021.godine, donio *s l j e d e ć e*

**ZAKLJUČKE**

1. Obavezuju su organizacione jedinice integrisanog Univerziteta u Sarajevu, da u cilju osiguranja kontinuiranog provođenja javnih nabavki, najkasnije do 20. 07. 2021. godine, utvrde prijedloge izmjena i dopuna plana nabavki za 2021.godinu i to u dijelu koje provode organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.
2. Prijedlozi izmjena i dopuna planova nabavki organizacionih jedinica treba da sadrže planirane postupke nabavki roba/usluga/radova koje će provoditi organizacione jedinice integrisanog Univerziteta u Sarajevu u periodu 01. 07. - 31. 12. 2021. godine.
3. Vrstu postupka utvrditi će stručne službe Univerziteta u Sarajevu na osnovu zbirne vrijednosti istovrsnih roba/usluga/radova na nivou integrisanog Univerziteta u Sarajevu.
4. Zadužuju se organizacione jedinice da imenuju odgovornu osobu ispred organizacione jedinice, koja će sa stručnim službama Univerziteta koordinirati procese izmjene/dopune plana javnih nabavki.
5. Prijedlozi izmjena i dopuna planova nabavki dostavljaju se Upravnom odboru na dalje razmatranje i usvajanje.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

*Dr.sc. Murat Ramadanović*

Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Rukovodiocima organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Jedinica za internu reviziju
- Izvršni direktor
- Generalni sekretar
- Služba za plan i analizu
- Služba za računovodstvo i finansije
- Služba za javne nabavke
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- a/a

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-22-8/21

Sarajevo, 06. 07. 2021. g.

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17, 35/20 i 40/20), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, oslonom na radnje koje je neophodno preduzeti u postupcima nakon sudske preregistracije Univerziteta u Sarajevu i organizacionih jedinica, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na sedmoj (7.) vanrednoj sjednici održanoj 06. 07. 2021.godine, donio *sljedeći*

**ZAKLJUČAK**

Upravni odbor daje saglasnost rektoru Univerziteta u Sarajevu u provođenju svih operativnih radnji nakon sudske preregistracije u skladu sa donesenim rješenjima Općinskog suda u Sarajevu o izmjenama podataka u sudskom registru Univerziteta u Sarajevu i organizacionih jedinica od 01. 07. 2021.godine (statusne promjene - brisanje, osnivanje i pripajanje), a shodno relevantnim propisima kojima se te radnje utvrđuju.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA***Dr.sc. Murat Ramadanović*

## Dostaviti:

- Rektor u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- ☉ Generalni sekretar
- Jedinica za internu reviziju
- Izvršni direktor
- Služba za plan i analizu
- Služba za računovodstvo i finansije
- Služba za javne nabavke
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- a/a