

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene Novine FBiH“, broj 26/16, 89/18), člana 3. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21), člana 13. Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24271-24/21 od 10.6.2021. godine, Univerzitet u Sarajevu raspisuje

**JAVNI OGLAS**

**za prijem u radni odnos**

1. **Viši** **stručni saradnik za obračun vanjskih saradnika 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

**i naknada po ostalim ugovorima, projektima,**

**KUF i KIF, poslove blagajne**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

* VSS/240-300 ECTS, ekonomski fakultet
* Poznavanje engleskog jezika
* Poznavanje rada na računaru
* 4 godine na istim ili sličnim poslovima

**Opis poslova:**

- Stručno-operativni i administrativni poslovi iz djelokruga rada Pomoćnog operativnog centra za visoko obrazovanje

- Drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i rektora Univerziteta (detaljnije o djelokrugu rada na web stranici [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Propisi Univerziteta u Sarajevu“ – Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu)

Mjesto obavljanja rada: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 8,00 – 16,00 sati, 40 sati sedmično

Osnovna plaća: 1.291,50 KM

1. **Stručni saradnik za obračun vanjskih saradnika 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

**i naknada po ostalim ugovorima, projektima,**

**KUF i KIF, poslove blagajne**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

* VSS/180-240 ECTS, ekonomski fakultet
* Poznavanje engleskog jezika
* Poznavanje rada na računaru
* 1 godina na istim ili sličnim poslovima

**Opis poslova:**

- Stručno-operativni i administrativni poslovi iz djelokruga rada Pomoćnog operativnog centra za visoko obrazovanje

- Drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i rektora Univerziteta (detaljnije o djelokrugu rada na web stranici [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Propisi Univerziteta u Sarajevu“ – Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu)

- Drugi poslovi po nalogu rektora Univerziteta

Mjesto obavljanja rada: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 8,00 – 16,00 sati, 40 sati sedmično

Osnovna plaća: 1.228,50 KM

1. **Viši stručni saradnik za kadrovske poslove 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

* VSS/II/240-300 ECTS, društvene nauke
* Poznavanje engleskog jezika
* Poznavanje rada na računaru
* Poznavanje kancelarijskog poslovanja
* 4 godine na istim ili sličnim poslovima

**Opis poslova:**

- Stručno-operativni i administrativni poslovi iz djelokruga rada Službe za opće poslove (detaljnije o djelokrugu rada na web stranici [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Propisi Univerziteta u Sarajevu“ – Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu)

- Drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i rektora Univerziteta

Mjesto obavljanja rada: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 8,00 – 16,00 sati, 40 sati sedmično

Osnovna plaća: 1.291,50 KM

1. **Stručni saradnik za sistem kvaliteta 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

* VSS/180-240 ECTS tehničke, humanističke ili društvene nauke
* Znanje engleskog jezika
* Poznavanje rada na računaru
* Poznavanje ESG-standarda i smjernica za osiguranje i upravljanje kvalitetom
* Certificirano znanje iz oblasti primjene principa metoda i tehnika sistemskog upravljanja kvalitetom
* Poznavanje informacijskih nauka i tehnika pretraživanja podataka
* 1 godina na istim ili sličnim poslovima

**Opis poslova:**

- Stručno-operativni i administrativni poslovi iz djelokruga rada Službe za osiguranje kvaliteta (detaljnije o djelokrugu rada na web stranici [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Propisi Univerziteta u Sarajevu“ – Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu)

- Drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i rektora Univerziteta

Mjesto obavljanja rada: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 8,00 – 16,00 sati, 40 sati sedmično

Osnovna plaća: 1.228,50 KM

1. **Viši stručni saradnik za pravne poslove**  **1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

* VSS/II/240-300 ECTS, pravni fakultet
* Poznavanje engleskog ili drugog stranog jezika
* Poznavanje rada na računaru
* 4 godine na istim ili sličnim poslovima

**Opis poslova:**

- stručno-operativni i administrativni poslovi iz djelokruga rada Direkcije za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta u Sarajevu (detaljnije o djelokrugu rada na web stranici [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Propisi Univerziteta u Sarajevu“ – Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu)

- drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i rektora Univerziteta

Mjesto obavljanja rada: Zmaja od Bosne 8, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 8,00 – 16,00 sati, 40 sati sedmično

Osnovna plaća: 1.291,50 KM

**Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni dostaviti:**

* Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas sa kraćom biografijom, kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e-mail), **tačnom naznakom pozicije (radnog mjesta)** na koju se odnosi, te dokumentacije koju kandidat prilaže uz prijavu:
* Uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci)
* Izvod iz matične knjige rođenih
* Diploma (ovjerena kopija)
* Potvrda o radnom iskustvu (potvrda poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi, sa obaveznom naznakom o stručnoj spremi sa kojom je obavljao navedene poslove)
* Uvjerenje o radnom stažu izdato od Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje
* Potvrda ili drugi dokaz o poznavanju engleskog jezika i rada na računaru za radna mjesta pod rednim brojem 1, 2, 3 i 4, odnosno potvrda ili drugi dokaz o poznavanju engleskog ili drugog stranog jezika i rada na računaru, za radno mjesto pod rednim brojem 5.
* Za radno mjesto pod rednim brojem 4: potvrda ili drugi dokaz o poznavanju ESG-standarda i smjernica za osiguranje i upravljanje kvalitetom, potvrda ili drugi dokaz o certificiranom znanju iz oblasti primjene principa metoda i tehnika sistemskog upravljanja kvalitetom, potvrda ili drugi dokaz o poznavanju informacijskih nauka i tehnika pretraživanja podataka
* Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja je lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“)
* Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (dostavlja je lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“)

**NAPOMENE:**

* O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u dijelu „Konkursi“, nakon zatvaranja Javnog oglasa. O rezultatima Javnog oglasa svi prijavljeni kandidati biće pismeno obaviješteni.
* Rok za prijavu je najmanje 10 dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnim novinama
* Na prijavama obavezno naznačiti adresu i kontakt telefon (poželjno i e-mail adresu)
* Nepotpune (prijave bez adrese i kontakt telefona), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene) neće se uzeti u razmatranje
* Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu, smatraće se da je odustao od dalje procedure Javnog oglasa
* Poslovnik o radu biti će objavljen na oficijelnoj web stranici Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Konkursi“
* Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica utvrđena članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 45/12, 26/14), odnosno Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20), koju dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje,uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost
* Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak

**OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE**

* Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na Pisarnici Univerziteta u Sarajevu, odnosno na web stranici Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba), u sekciji „Konkursi“

\*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj:** | **Pripadnost branilačkoj kategoriji** | **Naziv dokaza- dokumenta** | **Organ koji ga izdaje** |
| 1. | Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca | -Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca  -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i  -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu  Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta |
| 2. | Ratni vojni invalid | Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu |
| 3. | Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja | Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu |
| 4. | Demobilizirani branioci | Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama | Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta |
| 5. | Dijete:  a) ratnog vojnog invalida  b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja  c) demobiliziranog branioca | Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida  Rješenje o priznatom pravu na:  a) invalidninu  b) mjesečni novčani dodatak  c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama | a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu  c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta |

Prijava sa kraćom biografijom i potrebnom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“, te naznakom pozicije na koju kandidat konkuriše, a istu treba dostaviti **do 15.7.2021. godine,** lično na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, ili poštom (preporučeno) na adresu:

**UNIVERZITET U SARAJEVU**

**Obala Kulina bana 7/II**

**71000 SARAJEVO**

**www.unsa.ba.**

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja: 033 668 454