

**- UPRAVNI ODBOR -**

Broj: 02-6-1/21

Sarajevo, 18. 02. 2021. godine

Z A P I S N I K**SA 38. ELEKTRONSKE SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA INTEGRIRANOG
UNIVERZITETA U SARAJEVU****ODRŽANE 18. 02. 2021. GODINE S POČETKOM U 12:00 SATI**

Prisutni članovi Upravnog odbora (pozvani putem e-maila): predsjednik dr. sc. Murat Ramadanović, dr. sc. Mersiha Slipičević, gospodin Sifet Kukuruz, prof. ddr. Lidija Zvačko, prof. dr. Jasminka Gradašević-Sijerčić, prof. dr. Dijana Avdić, akad. prof. dr. Dejan Milošević, prof. dr. Kasim Bajrović, prof. dr. Abidin Deljanin i Hamza Vahid El-Din, predstavnik studenata.

Ostali prisutni (obaviješteni putem e-maila): prof. dr. Rifat Škrijelj, rektor Univerziteta u Sarajevu, prof. dr. Tarik Zaimović, prorektor za finansije, prof. dr. Dženana Husremović, prorektorica za nastavu i studentska pitanja, prof. dr. Mirza Dautbašić, prorektor za naučnoistraživački rad, prof. dr. Enita Nakaš, prorektorica za međunarodnu saradnju, prof. dr. Tamara Karača Beljak, prorektorica za umjetnost, umjetničkoistraživački rad, kulturu i sport, prof. dr. Dušanka Bošković, prorektorica za kvalitet, Kenan Filipović, generalni sekretar, gospodin Ekrem Čagalj, interni revizor, prof. dr. Sahrudin Sarajčić, izvršni direktor, Berina Smajlović, rukovoditeljica Službe za pravne poslove, i Belma Hajradinović, viša stručna saradnica za pravne poslove.

Elektronska sjednica je započela u 12:00 sati.

Sjednici su pristupili predsjednik i svi članovi Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu.

Sjednicom je predsjedavao dr. sc. Murat Ramadanović, predsjednik Upravnog odbora, na osnovu čije je saglasnosti, u skladu sa članom 9. stav (3) i članom 14. Poslovnika o radu Univerziteta u Sarajevu, članovima Upravnog odbora, putem e-maila, dostavljen poziv za održavanje 38. elektronske sjednice zakazane za ponedjeljak 18. 02. 2021. godine, sa naznakom termina izjašnjavanja od 12:00 do 16:00 sati.

Na osnovu izjašnjenja predsjednika i članova Upravnog odbora, uz devet (9) glasova¹ „za“, Upravni odbor je usvojio dnevni red, kako *s l i j e d i*:

D N E V N I R E D

¹ U izjašnjenjima dvaju članova Upravnog odbora nije konkretno naznačeno izjašnjenje o predloženom dnevnom redu, nego su dostavljena izjašnjenja po pojedinačnim tačkama dnevnog reda za 38. elektronsku sjednicu Upravnog odbora UNSA.

3/9

1. Usvajanje Zapisnika sa 36. elektronske sjednice Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu od 21. 01. 2021. godine i Zapisnika sa 37. elektronske sjednice Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu od 01. 02. 2021. godine
2. Donošenje Poslovnika o pripremi i distribuciji indeksa i upisnog materijala na Univerzitetu u Sarajevu
3. Izvještaj interne revizije o postignutom napretku u realizaciji preporuka na Univerzitetu u Sarajevu i njegovim organizacionim jedinicama – stanje na 31. 12. 2020. godine
4. Davanje saglasnosti za finansijsku podršku Univerziteta u Sarajevu u realiziranju projekta *Poboljšanje energetske efikasnosti u javnom sektoru u Bosni i Hercegovini*
5. Utvrđivanje cijene jednog primjerka univerzitetskog časopisa *Pregled – časopis za društvena pitanja*
6. Prigovori učesnika u konkursu na organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu na odluke tijela Univerziteta/organizacione jedinice koja su u prvom stepenu odlučivala o pravima i obavezama iz radnog odnosa:
 - a) Alma Mešić, Fakultet sporta i tjelesnog odgoja
 - b) Armin Rahić, Šumarski fakultet
 - c) Azra Šahović, Šumarski fakultet
7. Zahtjev za oslobađanje naknade za korištenje parkinga u Kampusu Univerziteta u Sarajevu
8. Informacije:
 - a) Obavijest o izmjenama i dopunama Dinamičkog plana Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije, Ekonomskog fakulteta i Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu
 - b) Izvještaj ERMA o pregledu aktivnosti za period od decembra 2020. do januara 2021. godine sa planom trošenja sredstava za period od novembra 2020. do januara 2021. godine
 - c) Obavijest o poništenju Odluke o odobrenju zaključenja ugovora o radu na neodređeno vrijeme sa kandidatom Arminom Rahićem na poslovima pomoćnog radnika – higijeničara
 - d) Informacija Direkcije za izgradnju i održavanje Kampusu Univerziteta u Sarajevu o mogućnostima trajnog smještaja naučnoistraživačkih instituta
 - e) Obavijest o donesenim odlukama Vijeća Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu
 - f) Ugovor o radu sa v. d. dekana Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu prof. dr. Mirsadom Dorićem i ugovor o radu sa dekanom Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu prof. dr. Danielom Malečom

T O K S J E D N I C E

Ad-1.

Upravnom odboru su dostavljeni na usvajanje:

- *Zapisnik sa 36. elektronske sjednice* Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu od 21. 01. 2021. godine i
- *Zapisnik sa 37. elektronske sjednice* Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu od 01. 02. 2021. godine.

Upravni odbor je bez primjedbi, sa osam (8) glasova „za“, usvojio navedene zapisnike, s tim da se predstavnik studenata nije izjasnio, jer nije ni obnašao dužnost člana Upravnog odbora u tom periodu.

Ad-2.

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je dostavljen Poslovnik o pripremi i distribuciji indeksa i upisnog materijala na Univerzitetu u Sarajevu. S tim u vezi, Upravni odbor je sa osam (8) glasova „za“ i jednim (1) glasom „protiv“ donio *s l j e d e ć u*

O D L U K U
O PRIPREMI I DISTRIBUCIJI INDEKSA I UPISNOG MATERIJALA NA
UNIVERZITETU U SARAJEVU

Član 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Odlukom o pripremi i distribuciji indeksa i upisnog materijala na Univerzitetu u Sarajevu (u daljnjem tekstu: Odluka) reguliraju se međusobni odnosi Rektorata, fakulteta i akademija Univerziteta, te postupak utvrđivanja potreba štampe i distribucije indeksa i upisnog materijala za Univerzitet u Sarajevu.
- (2) Pod „upisnim materijalom“ u smislu ove odluke podrazumijeva se materijal neophodan prilikom upisa godine studija odnosno ovjere semestra na stručnom studiju, I, II i III ciklusu studija, integriranom studiju i specijalističkom studiju, a sastoji se od:
 - a) indeksa,
 - b) upisnog lista,
 - c) lista o prijavi semestra,
 - d) statističkog lista ŠV-20.

Član 2.

(Obaveze Rektorata Univerziteta)

Rektorat Univerziteta ima obavezu:

- a) izvršiti pripremu i usluge štampanja upisnog materijala za sve fakultete i akademije Univerziteta u Sarajevu,
- b) redovno vršiti procjenu potreba upisnog materijala,
- c) voditi knjigu stanja upisnog materijala,
- d) osigurati redovnu distribuciju upisnog materijala prema fakultetima i akademijama Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa iskazanim potrebama.

Član 3.

(Obaveze fakulteta i akademija Univerziteta)

Fakulteti i akademije Univerziteta imaju obavezu:

- a) vršiti distribuciju upisnog materijala studentima putem stručnih službi,
- b) Rektoratu Univerziteta dostaviti izvještaj o distribuciji upisnog materijala i kopije svih potvrda o plaćanju od studenata,
- c) na oglasnu ploču i veb-stranicu fakulteta i akademija staviti informacije i podatke u vezi sa uplatom naknada za upisni materijal, te učiniti ih u potpunosti dostupnim studentima.

Član 4.

(Naknada za upisni materijal)

- (1) Naknada za upisni materijal utvrđena je posebnom Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti na visinu participacije cijena usluga, upisnina i drugih troškova studija Univerziteta u Sarajevu, te fakulteta i akademija u njegovom sastavu („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.: 19/09, 31/12, 36/12, 4/15, 15/15, 16/18 i 21/18).
- (2) Naknada za upisni materijal uplaćuje se na bankovni račun koji posebnom odlukom utvrđuje Rektorat Univerziteta.
- (3) Distribucija upisnog materijala vrši se isključivo nakon preuzimanja primjeraka potvrde o plaćanju (uplatnice) od studenata.

Član 5.

(Obaveze stručnih službi Univerziteta)

- (1) U postupku obrade podataka i načina vođenja evidencija o upisnom materijalu obaveze stručnih službi Univerziteta su sljedeće:
 - a) Služba za opće poslove Univerziteta vodi evidenciju stanja upisnog materijala putem knjige stanja upisnog materijala, prikuplja zahtjeve o iskazanim potrebama za upisnim materijalom od fakulteta i akademija Univerziteta i utvrđuje sintetičku procjenu potreba za štampanjem upisnog materijala za naredni period;
 - b) Služba za nastavu i studentska pitanja Univerziteta sačinjava izvještaj o ukupnom broju studenata na fakultetima i akademijama i o ukupnom broju studenata na Univerzitetu u Sarajevu zaključno sa 31. decembrom i isti dostavlja Službi za opće poslove Univerziteta i Službi za računovodstvo i finansije Univerziteta;
 - c) Služba za računovodstvo i finansije Univerziteta na osnovu podataka iz tačaka a) i b) ovog člana i finansijskih evidencija utvrđuje iznos ukupno uplaćenih sredstva po osnovu naknade za upisni materijal od studenata za svaku godinu i priprema prijedlog rasporeda sredstava od naknada za upisni materijal u skladu sa članom 9. ove odluke koji dostavlja prorektor za finansije Univerziteta na daljnje postupanje;
 - d) Služba za javne nabavke Univerziteta obavlja poslove u realiziranju postupaka ugovaranja usluga štampe upisnog materijala u ime Univerziteta.

Član 6.

(Utvrđivanje potreba)

- (1) Na 31. decembar tekuće godine fakulteti i akademije Univerziteta dužni su evidentirati stanje upisnog materijala, o čemu se pravi zapisnik o zatečenom stanju. Primjerak

zapisnika dostavlja se Službi za opće poslove Univerziteta, gdje se vodi knjiga stanja upisnog materijala.

- (2) Fakulteti i akademije Univerziteta najkasnije do 15. januara tekuće godine Službi za opće poslove Univerziteta dostavljaju zahtjev o iskazanim potrebama za upisnim materijalom.
- (3) Zahtjevi fakulteta i akademija Univerziteta o iskazanim potrebama za upisnim materijalom iz stava (2) ovog člana i izvještaj Službe za nastavu i studentska pitanja Univerziteta o upisanim i svršenim studentima na 31. decembar dostavljaju se Službi za opće poslove Univerziteta, koja na osnovu podataka iz navedenih akata utvrđuje sintetičku procjenu potreba za štampanjem upisnog materijala za naredni period.

Član 7.

(Priprema i štampa upisnog materijala)

- (1) Na osnovu iskazane potrebe za upisnim materijalom od fakulteta i akademija Univerziteta Rektorat Univerziteta ima obavezu u okviru Plana javnih nabavki i budžeta Rektorata Univerziteta osigurati sredstva za usluge štampe i distribucije upisnog materijala.
- (2) Nakon usvajanja Plana javnih nabavki Rektorat Univerziteta ima obavezu provesti postupak za ugovaranje usluga štampe upisnog materijala u ime Univerziteta u Sarajevu.

Član 8.

(Distribucija upisnog materijala)

- (1) Rektorat Univerziteta vrši distribuciju upisnog materijala do fakulteta i akademija Univerziteta.
- (2) Distribucija upisnog materijala vrši se prema iskazanim potrebama.
- (3) Preuzimanje upisnog materijala vrši ovlaštena osoba fakulteta i akademija Univerziteta u skladu sa zahtjevom iz člana 5. stav (2) ove odluke i uz dokaz o izvršenoj primopredaji.
- (4) Distribucija upisnog materijala studentima vrši se na fakultetima i akademijama uz predočavanje uplatnice za izvršenu uplatu za upisni materijal.
- (5) Fakulteti i akademije distribuiraju upisni materijal studentima putem svojih službi.

Član 9.

(Raspored sredstava od naknade za upisni materijal)

- (1) Na osnovu evidencije upisanih studenata na 31. decembar vrši se raspodjela sredstava uplaćenih po osnovu naknade za upisni materijal od studenata.
- (2) Raspodjela uplaćenih sredstava vrši se na sljedeći način: Rektorat Univerziteta zadržava 50% od ukupnog iznosa za potrebe navedene u članu 2. ove odluke, dok se preostalih 50% dijeli između fakulteta i akademija Univerziteta proporcionalno broju studenata prema sljedećoj formuli:

$$S_{f/a} = \frac{U_{f/a}}{U_{UNSA}} \times \frac{U_{us}}{2}$$

$S_{f/a}$ – sredstva koja će biti prebačena fakultetu odnosno akademiji Univerziteta (na prvu decimalu)

U_{fa} – ukupan broj studenata na fakultetu odnosno akademiji zaključno sa 31. decembrom

U_{unsa} – ukupan broj studenata na Univerzitetu u Sarajevu zaključno sa 31. decembrom

U_{us} – ukupno uplaćena sredstva (na prvu decimalu)

- (3) Odluku o raspodjeli sredstava fakultetima i akademijama Univerziteta od naknada za upisni materijal na osnovu evidencije upisanih studenata na 31. decembar prethodne godine, na prijedlog prorektora za finansije Univerziteta, donosi Upravni odbor Univerziteta najkasnije do 15. marta tekuće godine.
- (4) Sredstva se doznačavaju fakultetima i akademijama Univerziteta putem internih transakcija, najkasnije do 31. marta tekuće godine.

Član 10.

(Izmjene i dopune)

- (1) Ukoliko donošenjem ili izmjenama i dopunama relevantnih zakonskih propisa i podzakonskih propisa dođe do promjene nekog od elemenata na osnovu kojih su utvrđeni osnovi i mjerila za pripremu i štampanje upisnog materijala prema ovoj odluci, direktno se primjenjuju dati propisi.
- (2) Izmjene i dopune ove odluke vrše se na način i po postupku propisanom za njeno donošenje.

Član 11.

(Stupanje na snagu)

- (1) Stupanjem na snagu ove odluke prestaju važiti svi akti Univerziteta u Sarajevu i fakulteta i akademija Univerziteta u Sarajevu koji su regulirali pitanje pripreme i distribucije indeksa i upisnog materijala.
- (2) Ova odluka stupa na snagu datumom donošenja i objavljuje se na veb-stanici Univerziteta.

Ad-3.

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je dostavljen Izvještaj Jedinice interne revizije o postignutom napretku u realizaciji preporuka na Univerzitetu u Sarajevu i njegovim organizacionim jedinicama – stanje na 31. 12. 2020. godine.

U odnosu na dostavljeni izvještaj Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć e*

ZAKLJUČKE

1. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu prihvata Izvještaj Jedinice interne revizije Univerziteta u Sarajevu o postignutom napretku u realizaciji preporuka na Univerzitetu u Sarajevu i njegovim organizacionim jedinicama – stanje na 31. 12. 2020. godine, broj: IR-03/21 od 10. 02. 2021. godine sa pregledom realizacije preporuka na Univerzitetu u Sarajevu i njegovim organizacionim jedinicama na 31. 12. 2020. godine.

2. Upravni odbor obavezuje rektora i rukovodioce organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu da poduzmu aktivnosti na realiziranju preostalih zaključaka i preporuka Jedinice interne revizije Univerziteta u Sarajevu iz tačke 1. ovog zaključka.
3. Zadužuje se Jedinica za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu da prati implementaciju usvojenih zaključaka i preporuka iz tačke 1. ovog zaključka i o tome u pisanoj formi izvijesti Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.

Ad-4.

Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je razmatrao zahtjev (molbu) Arhitektonskog i Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu koji se odnosi na davanje saglasnosti za pružanje finansijske podrške Univerziteta u Sarajevu u cilju realiziranja projekta u okviru Razvojnog programa Ujedinjenih nacija (UNDP) u BiH pod nazivom *Poboljšanje energetske efikasnosti u javnom sektoru u Bosni i Hercegovini* u svrhu utopljanja zgrada Arhitektonskog i Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć u*

O D L U K U

I

Daje se saglasnost za pružanje finansijske podrške Univerziteta u Sarajevu u cilju realiziranja projekta u okviru Razvojnog programa Ujedinjenih nacija (UNDP) u BiH pod nazivom *Poboljšanje energetske efikasnosti u javnom sektoru u Bosni i Hercegovini* u svrhu utopljanja zgrada Arhitektonskog i Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Daje se saglasnost rektoru Univerziteta u Sarajevu na zaključivanje Sporazuma između Univerziteta u Sarajevu i Razvojnog programa Ujedinjenih nacija (UNDP) u BiH o podjeli troškova kroz implementaciju projekta *Poboljšanje energetske efikasnosti u javnom sektoru u Bosni i Hercegovini*.

III

Iznos sredstava za pružanje podrške Univerziteta u Sarajevu u cilju realiziranja projekta iz tačke I ove odluke iznosi 50.000,00 KM, a isplata istih će se realizirati iz sredstava Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu.

IV

Ova odluka stupa na snagu datumom donošenja.

Ad-5.

Senat Univerziteta u Sarajevu je utvrdio prijedlog cijene jednog primjerka *Pregleda – časopisa za društvena pitanja* (Odluka broj: 01-1-15/21 od 27. 01. 2021. godine) i isti dostavio Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na daljnje razmatranje.

S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć u*

O D L U K U

I

Utvrđuju se cijene jednog primjerka *Pregleda – časopisa za društvena pitanja*, kako slijedi:

- 15,00 KM (slovima: petnaest KM) za jedan primjerak časopisa za Bosnu i Hercegovinu,
- 20,00 EUR (slovima: dvadeset EUR) za jedan primjerak časopisa za inostranstvo.

II

Ova odluka stupa na snagu datumom donošenja.

Ad-6.

U okviru tačke 6. razmatrani su prigovori učesnika u konkursima provedenim na organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu na odluke tijela Univerziteta/organizacione jedinice koja su u prvom stepenu odlučivala o pravima i obavezama iz radnog odnosa, kako slijedi:

- Alma Mešić, Fakultet sporta i tjelesnog odgoja,
- Armin Rahić, Šumarski fakultet,
- Azra Šahović, Šumarski fakultet.

- S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć u*

ODLUKU

- Odbija se Prigovor podnositeljice Alme Mešić broj: 01-125/21 od 20. 01. 2021. godine izjavljen na Odluku dekana Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu broj: 01-19/21 od 05. 01. 2021. godine *kao neosnovan*.
- Odluka dekana Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu iz tačke 1. ove odluke se potvrđuje.

- S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć u*

ODLUKU

Odbija se Prigovor Armina Rahića na Odluku dekana Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01/1-204/2021 od 29. 01. 2021. godine *kao neosnovan*.

- S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć u*

ODLUKU

- Odbija se Prigovor podnositeljice Azre Šahović na Odluku dekana Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01/1-245/2021 od 03. 02. 2021. godine *kao neosnovan*.
- Odluka dekana Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iz tačke 1. ove odluke se potvrđuje.

Ad-7.

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu dostavljen je Zahtjev Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za oslobađanje od plaćanja naknade za korištenje parkinga u Kampusu Univerziteta u Sarajevu.

S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *sljedeću*

ZAKLJUČAK

1. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu ne prihvata zajednički Zahtjev Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Farmaceutskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu i Nacionalne i univerzitetske biblioteke BiH broj: 01-582/21 od 19. 01. 2021. godine kojim se traži da se zaposlenicima Univerziteta u Sarajevu koji rade u Kampusu Univerziteta u Sarajevu omogući besplatno korištenje parking-prostora u krugu Kampusu Univerziteta u Sarajevu, imajući u vidu da se u većem dijelu održavanje Kampusu Univerziteta u Sarajevu finansira iz vlastitih sredstava i sredstava prikupljenih na osnovu plaćanja usluga korištenja parking-prostora.
2. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu konstatira da još ne postoje uvjeti da organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu i Nacionalna i univerzitetska biblioteka BiH, koje koriste prostor u Kampusu Univerziteta u Sarajevu za obavljanje svoje djelatnosti, solidarno učestvuju u održavanju i plaćanju troškova održavanja Kampusu Univerziteta u Sarajevu shodno svojim prostornim kapacitetima i broju zaposlenika i studenata, te da je Zahtjev za oslobađanje naknade za korištenje parkinga u Kampusu Univerziteta u Sarajevu preuranjen.

Ad-8.

U okviru tačke „Tekuća pitanja“ razmatrano je sljedeće:

- a) Obavijest o izmjenama i dopunama Dinamičkog plana Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije, Ekonomskog fakulteta i Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu.

S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *sljedeći*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju izmjena i dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja na Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2020/2021. godinu, utvrđena Odlukom Vijeća Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu broj: 03-02-347/21 od 12. 01. 2021. godine.
2. Dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja iz tačke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *sljedeći*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju izmjena i dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja na Fakultetu zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2020/2021. godinu, utvrđena Odlukom Vijeća Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu broj: 04-1-287/21 od 12. 02. 2021. godine.

2. Dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja iz tačke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć i*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju izmjena i dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2020/2021. godinu, utvrđena Odlukom Vijeća Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 02-621/21 od 09. 02. 2021. godine.
 2. Dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja iz tačke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.
- b) Izvještaj ERMA o pregledu aktivnosti za period od decembra 2020. do januara 2021. godine sa planom trošenja sredstava za period od novembra 2020. do januara 2021. godine. S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć i*

ZAKLJUČAK

1. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu prihvata informaciju prof. dr. Nihada Fejzića, direktora Centra za interdisciplinarnu studije Univerziteta u Sarajevu, o pregledu aktivnosti na programu ERMA – *Evropski regionalni magistarski program iz ljudskih prava i demokratije u jugoistočnoj Evropi* u studijskoj 2020/2021. godini za period od decembra 2020. godine do januara 2021. godine sa planom trošenja sredstava za period od novembra 2020. godine do januara 2021. godine (planirano i ostvareno).
 2. Informacija i tromjesečni planovi trošenja sredstava iz tačke 1. ovog zaključka čine sastavni dio ovog zaključka.
- c) Upravni odbor *je primio k znanju* obavijest o poništenju Odluke o odobrenju zaključenja ugovora o radu na neodređeno vrijeme sa kandidatom Arminom Rahićem na poslovima pomoćnog radnika – higijeničara.
- d) Upravnom odboru dostavljena je Informacija Direkcije za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta u Sarajevu o mogućnostima trajnog smještaja naučnoistraživačkih instituta.

S tim u vezi, Upravni odbor je sa devet (9) glasova „za“ donio *s l j e d e ć i*

ZAKLJUČAK

Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu prima k znanju Informaciju Direkcije za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta u Sarajevu o mogućnostima trajnog smještaja naučnoistraživačkih instituta broj: 0101-12728/20 od 17. 12. 2020. godine.

- e) Upravni odbor je primio k znanju obavijest o donesenim odlukama Vijeća Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.
- f) Upravnom odboru dostavljen je ugovor o radu sa v. d. dekana Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu prof. dr. Mirsedom Dorićem i ugovor o radu sa dekanom Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu prof. dr. Danielom Malečom, te je Upravni odbor dao saglasnost za potpisivanje istih.

Sjednica je završena u 16:00 sati.

Sastavni dio zapisnika čini ispis poruka elektronske pošte predsjednika i članova Upravnog odbora. Akad. prof. dr. Dejan Milošević se nije izjasnio ni po jednoj tački dnevnog reda.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Zapisničar:

Belma Hajradinović, MA prava

Služba za pravne poslove

