**Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz kojih će kandidati polagati ispit za radno mjesto:**

***Stručni saradnik za računovodstvo i finansije u Službi za računovodstvo i finansije Univerziteta u Sarajevu***

**Pitanja za pismeni dio ispita**

* Kako se obračunava PDV na robu i usluge u vođenjem u poslovne knjige?
* Koje su specifičnosti vezane za obračun PDV-a u sektorima poput IT-a ili konsultantskih usluga?
* Kako se tretiraju izvozne transakcije u vezi s PDV-om?
* Kako se pravilno knjiže troškovi projekta u okviru računovodstvenih zapisa?
* Koje su ključne faze knjiženja prihoda od projekata?
* Objasnite razliku između knjiženja fiksnih i varijabilnih troškova projekta.
* Koje su specifičnosti knjiženja troškova rada radne snage u građevinskom sektoru?
* Kako se tretira inventar i oprema povezana s projektima u finansijskim izveštajima?
* Šta je glavna knjiga?
* Da li saldo blagajne može biti negativan?
* Saldo blagajne?
* Šta je to fiskalni račun?
* Koji su elementi obrasca specifikacija novčanica?
* Ko potpisuje naloge za plaćanje u sistem poslovanja putem JRT?
* Šta je obrazac „ nalog blagajni da isplati"?
* Šta je to karton deponovanih potpisa?
* Šta je obrazac „ nalog blagajni da naplati"?
* Šta se podrazumijeva pod ulaznim fakturama?
* Šta je to porto blagajna?
* Koji su instrumenti obezbjeđenja plaćanja?
* Šta je mjenica?
* Kako se razvrstavaju grupe pravnih lica u smislu zakona?
* Šta je to vrijeme trajanja naplate?
* Poslovne knjige vode se na način da osiguraju?
* Šta je reklamni fiskalni račun?
* Šta je fiskalizacija?
* Šta je transakcijski račun?
* Šta je gotovinska naplata?
* Šta je bezgotovinska naplata?
* Pokazatelj tekuće likvidnost?
* Blagajnička priznanica?
* U koliko primjeraka se izdaje fiskalni račun?
* Koji je maksimalan iznos garancija za uredno izvršenje ugovora?
* Šta čini zapisnik o primopredaji novca?
* Koji su elementi obrazac specifikacije novca?
* Šta se evidentira kroz blagajnički dnevnik?
* Šta je to dnevni promet blagajne?
* Akontacija je?
* Šta je povrat akontacije?
* Ko su učesnici u platnom prometu?
* Šta je to unutrašnji platni promet?
* Šta je cesija?
* Šta je asignacija?
* Šta je to nerezidentni račun?
* Šta čine finansijske izvještaje?
* Poslovni subjekt mogu imati jedan iii vise transakcijskih računa?
* Koliko poslovni subjekt može imati glavnih računa?
* Poslovni subjekt dužan je novčana sredstva voditi na računima kod?
* Solventnost je?
* U kojoj formi se daje nalog za plaćanje?
* Obračunsko plaćanje je?
* Nelikvidnost je?
* Blagajnički dnevnik je?
* Koja je razlika između solventnosti i likvidnosti?
* Poslovne knjige čine?
* Da li ovlaštena organizacija može otvoriti račun poslovnom subjektu koji u Jedinstvenom registru ima blokiran račun?

Pitanja vezana za budžetske organizacije

* Ko rukovodi sektorom za trezor kao osnovnom organizacionom jedinicom?
* Ko propisuje procedure u vezi sa uplatama i isplatama sredstava, odnosno načinom izvršenja budžeta u JRT?
* Koji se prihodi uplaćuju na Jedinstven račun trezora?:
* Šta čini opći dio budžeta?
* Koja je uloga Interna revizija?
* U skladu sa zakonom fiskalna godina je?
* Ko je ovlašten da otvara podračune u okviru JRT za namjenska sredstva koja služe za prikupljanje namjenskih prihoda i primitaka i njihovo namjensko trošenje?
* Šta podrazumijeva Trezorski način poslovanja sa javnim sredstvima?
* Šta je to Program javnih investicija Federacije?
* Ko razmatra i odobrava Plan novčanih tokova?
* Koje klasifikaciji sadrži Kontni plan za budžeta?
* Šta sadrži standardna budžetska klasifikacija?
* Da li za prvih 42 dana odsutnosti sa posla zbog bolesti ili povrede, izabrani dužnosnik, nosilac izvrgne funkcije, savjetnik, pravobranilac i zamjenik pravobranioca Kantona, ima pravo na naknadu plaće?
* Osnovna plaća uposlenih u organima uprave KS?
* U kojoj visini državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok)?
* Kako se izvršava Budžet?
* Šta su tromjesečni operativni planove izvršavanja budžeta?
* Šta su to sredstva tekuće rezerve?
* U kojim ciklusima Ministarstvo finansija može na prijedlog budžetskog korisnika donijeti odluku o preraspodjeli rashoda i izdataka u okviru budžeta odobrenog za budžetskog korisnika?
* Objasnite postupak povrata PDV-a za javne ustanove koja posluju internacionalnim fondovima/institucijama?
* Kako se tretiraju preplaćene ili neplaćene fakture u kontekstu projektnog knjiženja?
* Objasnite termin budžet projekta u javnom sektoru?
* Kako se knjiže troškovi nabavke materijala u građevinskom projektu?
* Kako se tretiraju amortizacija i troškovi održavanja građevinskih objekata?
* Objasnite postupak knjiženja kamata na zajmove koji se koriste za finansiranje građevinskih projekata?
* Objasnite kako knjižite retenciju i koliko često?
* Kako se obračunavaju porezi na dobit u vezi s projektima?
* Koje su obaveze izveštavanja povezane sa projektima?
* Koje su najčešće greške koje javne ustanove prave u vezi s PDV-om, knjiženjem projekata i građevinskim knjiženjima?

**LITERATURA – PROPISI**

**VISOKO OBRAZOVANJE**

* Okvirni zakon o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 59/07 i 59/09) - <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/propisi-bosne-i-hercegovine>
* Zakon o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22) - <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/propisi-bosne-i-hercegovine>
* Standardi i normativi za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 17/19) - <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/propisi-kantona-sarajevo>
* Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 13/21 i 47/22) - <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/propisi-kantona-sarajevo>

**BUDŽETSKO POSLOVANJE**

* Zakon o budžetima u Federaciji BiH (“Službene novine FBiH”, broj: 102/13, 9/14 – ispr., 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22) - <https://fuzip.gov.ba/wp-content/uploads/2022/09/Zakon_o_budzetima_u_federaciji_bih_sl_novine_fbih_broj_102_2013_9_2014_ispr_13_2014_8_2015_91_2015_102_2015_104_2016_5_2018_11_2019_99_2019_25a_2022-1.pdf>
* Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta/proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18) - <https://fia.ba/bs/content/515/pravilnik-o-finansijskom-izvjestavanju-i-godisnjem-obracunu-budzeta-federacije-bosne-i-hercegovine-sluzbene-novine-fbih-br-69-14-14-15-4-16-i-19-18>
* Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 38/16) - <https://www.paragraf.ba/propisi/fbih/zakon-o-finansijskom-upravljanju-i-kontroli-u-javnom-sektoru-u-federaciji-bosne-i-hercegovine.html>
* Zakon o trezoru FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 26/16, 3/20 i 60/23) - <https://www.paragraf.ba/propisi/fbih/zakon-o-trezoru-u-federaciji-bosne-i-hercegovine.html>
* Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/14) - <https://fbihvlada.gov.ba/bosanski/zakoni/2014/uredbe/17.html>
* Zakon o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo 2024. - <https://mf.ks.gov.ba/sites/mf.ks.gov.ba/files/zakon_o_izvrsavanju_bks_za_2024._g.pdf>
* Računovodstvene politike za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo ”, br. 50/22) - <https://propisi.ks.gov.ba/sites/propisi.ks.gov.ba/files/racunovodstvene_politike_za_budzetske_korisnike_i_trezor_kantona.pdf>

**OPĆENITA RAČUNOVODSTVENA LEGISLATIVA**

* Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo ”, br. 5/19) - <https://sindikat-ks.org/sites/default/files/Zakon_place_naknade-5-19.pdf>
* Zakon o unutrašnjem platnom prometu („Službene novine FBiH", broj 48/15, 4/21) - <https://www.pufbih.ba/v1/public/upload/zakoni/5414a-zakon-o-unutrasnjem-platnom-prometu-preciscen-tekst.pdf>
* Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine FBiH", broj 15/21) - <https://advokat-prnjavorac.com/Zakon-o-racunovodstvu-i-reviziji-u-Federaciji-Bosne-i-Hercegovine.html>
* Zakon o deviznom poslovanju („Službene novine FBiH", broj 47/10) - <https://www.pufbih.ba/v1/public/upload/zakoni/07a49-zakon-o-deviznom-poslovanju-sl.nov.br.47-10.pdf>
* Pravilnik o primjeni poreza na dohodak („Službene novine FBiH", broj 67/08, 04/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 52/16, 59/16, 38/17, 30/18, 48/21) - <https://www.pufbih.ba/v1/public/upload/zakoni/9824c-pravilnik-o-primjeni-zakona-o-porezu-na-dohodak-.pdf>
* Zakon o fiskalnim sistemima („Službene novine FBiH", broj 81/09) - <http://www.upfbih.ba/uimages/dokumenti/Zakon20o20fiskalnim20sistemima20812009.pdf>
* Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH", broj 72/15, 82/15) - <https://www.pufbih.ba/v1/public/upload/zakoni/5cf91-preciscen-tekst-uredbe-o-uslovima-i-nacinu-placanja-gotovim-novcem-1.pdf>

**RELEVANTNA LEGISLATIVA**

* Zakon o javnim nabavkama ("Službene glasnik BiH", broj 59/22) - <https://advokat-prnjavorac.com/zakoni/Zakon_o_javnim_nabavkama_BiH.pdf>
* Zakon o obligacionim odnosima („Službene novine FBiH", broj 29/03, 42/11) - <https://www.paragraf.ba/propisi/fbih/zakon-o-obligacionim-odnosima.html>
* Zakon o mjenici („Službene novine FBiH", broj 32/00, 28/03) - <https://advokat-prnjavorac.com/zakoni/Zakon_o_mjenici_FBiH.pdf>

**LITERATURA – RELEVANTNI AKTI UNIVERZITETA**

Svi propisi Univerziteta u Sarajevu dostupni su na web stranici UNSA: <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/propisi-univerziteta-u-sarajevu>

* Statut Univerziteta u Sarajevu
* Jedinstveni pravilnik o radu Univerziteta u Sarajevu
* Jedinstveni pravilnik o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu sa pratećim izmjenama i dopunama
* Pravilnik o kriterijima za rashodovanje, otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i sitnog inventara
* Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu
* Pravilnik o finansijskom poslovanju Univerziteta u Sarajeva
* Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova Univerziteta u Sarajevu
* Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama Univerziteta u Sarajevu
* Pravilnik o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu (prečišćeni tekst)
* Pravilnik o internoj reviziji Univerziteta u Sarajevu
* Etički kodeks Univerziteta u Sarajevu sa pratećim izmjenama i dopunama
* Pravilnik o zakupu poslovnih prostora na Univerzitetu u Sarajevu
* Pravilnik o službenim putovanjima na Univerzitetu u Sarajevu
* Pravilnik o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknada za rad radnih tijela koja se osnivaju na Univerzitetu u Sarajevu

\*\*\*\*

**Pitanja za usmeni dio ispita za radno mjesto:**

**Stručni saradnik za računovodstvo i finansije u Službi za računovodstvo i finansije Univerziteta u Sarajevu**

* Kakva su Vaša očekivanja u vezi toga šta će biti Vaši zadaci, odgovornosti i obaveze na ovom radnom mjestu i imate li neku ideju na koji način biste nam Vi mogli doprinijeti?
* Kakvo je Vaše prethodno radno iskustvo? Da li mislite da je značajno u smislu pozicije za koju ste se prijavili? Navedite dodatna znanja za koja smatrate da bi bila od koristi u budućem radu službe.
* Opišite situaciju u kojoj ste kolegi ili stranci morali objasniti složenu materiju. Na kakve probleme ste naišli i kako ste postupili? Navedite primjer u kome su Vaše vještine komunikacije imale utjecaj na konkretnu situaciju.
* Šta Vas čini interesantnim za ovo radno mjesto?
* Zašto bismo trebali zaposliti upravo Vas? Šta Vi možete učiniti za Univerzitet i službu, a drugi kandidati ne mogu?
* Kako možete doprinijeti ovom poslu?
* Šta Vam se najviše, a šta najmanje svidjelo u poslovima koje ste ranije radili?
* Kako podnosite rad pod pritiskom i stresne situacije? Navedite primjer kada ste bili u ovakvoj situaciji i kako ste to riješili.
* Koja su Vaša očekivanja, zadaci, odgovornosti i obaveze vezane za radno mjesto?
* Opišite Vaše komunikacijske vještine.
* Opišite Vaše organizacijske vještine.
* Opišite Vaše liderske vještine. Navedite primjer kada su one došle do izražaja.
* Šta je Vaše najveće postignuće u životu?
* Kako djelujete u individualnom, a kako u timskom radu?
* Kako pristupate rješavanju složenih situacija? Navedite primjer.
* Šta su Vaše prednosti, a šta mane u radnom okruženju?
* Koji su Vaši razlozi za prijavu na objavljeno radno mjesto?
* Čime se bavite u slobodnom vremenu? Imate li neke hobije? Volontirate li i ako da, gdje?
* Opća informiranost o radnom mjestu i instituciji na čiji konkurs se prijavljujete.
* Kako se nosite sa neuspjehom i kako ga koristite kao motivaciju?
* Kako motivirate sebe i druge?
* U ovoj službi se obavljaju različiti zadaci (administrativno-tehnički i analitički). Kako se nosite sa većim brojem radnih obaveza? Dajte nam neki primjer?
* Objasnite šta je i kako se tretira revalorizacijska rezerva?
* Kakvo je Vaše razumijevanje privremenog finansiranja?
* Objasnite šta po Vašem shvatanju predstavlja izvršavanje budžeta?
* Da li postoji mogućnost, i u kojim slučajevima, za oslobađanje od PDV-a u kontekstu poslovnih aktivnosti Univerziteta?